

MUNICIPALIDAD DE UPALA ALCALDÍA MUNICIPAL

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PERIODO 2014

UPALA, MARZO 2015

PRESENTACIÓN

En la Municipalidad de Upala entendemos que la Rendición de Cuenta es una acción más del Gobierno Local y un deber legal y ético de la administración, para responder a la ciudadanía con información confiable sobre el manejo de fondos, bienes o recursos públicos que se han administrado en el cumplimiento del mandato que nos sido conferido por la comunidad Upaleña.

El presente documento constituye un paso más en el cumplimiento de la visión y la misión de la Municipalidad contenidas en el Plan Estratégico Municipal 2012 – 2017. Así mismo, el Gobierno Local cumple con los lineamientos estratégicos incluidos el ÁREA: IV. MUNICIPIO TRANSPARENTE Y PARTICIPATIVO del Plan referido.

Objetivo estratégico del área: Definir, con la participación de las y los ciudadanos, la visión y la misión del desarrollo de Upala, a través de la elaboración del Plan de Desarrollo Municipal, los planes anuales operativos y presupuestarios con el fin de que se institucionalicen los espacios participativos y de rendición de cuentas.

Acción estratégica del PEM

Establecer mecanismos de comunicación e información municipal que permita la rendición de cuentas y la retroinformación con las comunidades.

De esta manera, el Gobierno Local de Upala cumple no solo con la normativa, sino también con el lineamiento estratégico y el mandato de de la ciudadanía expresado en la documentación de planificación vigente.

En ese sentido, consideramos que sí es posible democratizar la discusión del desarrollo de Upala, y hacerlas accesibles a todas las personas que deseen formar parte de la historia del Cantón. Es indispensable, entonces, retroinformar a las personas que tuvieron la actitud y el compromiso de participar en la construcción del modelo de desarrollo que querían y contarles lo poco o mucho que entre todos hemos avanzado.



**ORDEN DE LOS DEPARTAMENTO O UNIDADES EN EL INFORME
2014**

Cap.	Nombre del departamento o unidad	Pag.
I.	Coordinación Unidad de Gestión Socio Educativa	5
II.	Coordinación de Gestión Vial	22
III.	Coordinación Financiera	45
IV.	Coordinación Desarrollo y Control Urbano Rural	47
V.	Gestión de Planificación	58
VI.	Gestión de Recursos Humanos	72
VII.	Gestión de Enlace Comunal	74
VIII.	Gestión de Comunicación	79
IX.	Gestión Legal	83

**MUNICIPALIDAD DE UPALA, CONCEJO MUNICIPAL: ACUERDO DE
APROBACIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2014**

CAPITULO I. Informe Departamento Unidad de Gestión Socio Educativa 2014

1. Presentación: El Plan Estratégico establece como desafío “*diseñar, ejecutar y sostener en el tiempo un conjunto de políticas para mejorar la coordinación y focalización de las acciones institucionales. Esto es particularmente urgente en lo relativo a mejorar la empleabilidad, el nivel educativo y el desarrollo de competencias en los distintos estratos de la población priorizando en los más vulnerables: mujeres, migrantes, excluidos del sistema educativo*” (Plan Estratégico Municipalidad de Upala, 2011-2017).

Lo anterior implica una articulación de todas las instituciones, organizaciones gubernamentales y no gubernamentales alrededor de un proyecto común de desarrollo, basado en el enfoque de “*desarrollo humano local sostenible*” que tiene como sustento la generación de aprendizajes y fortalecimiento de competencias. Se propone que la Unidad de Gestión Socio Educativa sea el mecanismo, la estrategia de la Municipalidad de Upala para iniciar el camino hacia el desarrollo humano de todas las personas habitantes del Cantón.

La propuesta de la Municipalidad va encaminada a generar las capacidades locales para alcanzar niveles superiores de desarrollo humano, asegurando la participación ciudadana, que rompa con la dependencia y la marginalización. Se apuesta a un desarrollo humano que genere autonomía, que promueva una cultura de paz e igualdad en el ejercicio de los derechos humanos, económicos y sociales. Esto conducirá al desarrollo de una política pública local de desarrollo humano, que tenga como centro la autonomía de las personas, y por ende un claro enfoque educativo.

1.2. Propósito:

La Unidad de Gestión Socio Educativa, contribuye al logro de la Misión de la Municipalidad, y es una Dirección de ésta, que tiene como propósito la protección y tutela de los derechos humanos fundamentales; la construcción de una ciudadanía activa y autónoma, y la promoción del desarrollo humano de todas las personas que habitan el cantón, en particular de quienes se encuentra en una mayor condición de rezago y vulnerabilidad, a través de la articulación interinstitucional, intersectorial, así como el fortalecimiento de capacidades y competencias para el desarrollo y el ejercicio de los derechos.

1.3. Objetivo General:

La UGSE viabiliza, le da salida y ejecuta las acciones contempladas en el Área Estratégica de los Derechos Humanos y Equidad Social, del Plan Estratégico de la Municipalidad, por tanto su objetivo general, es:

“Establecer una política social participativa, inclusiva y de equidad que promueva mejores condiciones para la integración social, seguridad humana y salud comunitaria, educación, y empleo considerando a todos los habitantes y con especial atención a los grupos más vulnerables y en riesgo social”. (Plan Estratégico Municipalidad de Upala, 2011-2017).



1.4. Estrategia operativa: La UGSE constituye el punto de encuentro de los programas sociales y educativos de la institucionalidad gubernamental, y en ella se articula el trabajo desde y con las poblaciones que se encuentra en mayor condición de vulnerabilidad: niñez, adolescencia, juventudes, mujeres y personas migrantes.

Ejes articuladores:

- Género, y prevención de la violencia basada en género.
- Garantía de derechos: Niñez, adolescencia y juventud.
- Protección de derechos e integración social de la población migrante y transfronteriza.

1.5 Proceso de Atención

La UGSE opera mediante:

- La atención directa de las personas: sea que la persona se acerque a la oficina, o bien se realice visita a la comunidad.
- Diariamente se registra en un libro de acta la atención que brinda a los/as usuarios/as, considerando: nombre completo, nacionalidad, número de servicio y teléfono.
- Se brindan y gestionan los servicios ante las instancias correspondientes según las necesidades identificadas.
- Se realiza seguimiento mediante visitas domiciliarias, reuniones y llamadas telefónicas.

2. Logros obtenidos a diciembre del 2014

2.1 Datos generales de la población atendida

- Educación: 319 personas atendidas.
- Capacitación Técnica: 167 personas atendidas y referidas.
- Emprendedurismo: 181 personas.
- Migración: 1404 personas atendidas.
- Formación Humana: 257 personas.
- Promoción de Derechos (actividades masivas): 1130 personas.
- Cantones Amigos de la Infancia: 1155 NNA y 125 jóvenes y líderes/as
- Situaciones de violencia basada en género: 1439 personas atendidas (acompañamiento situaciones de violencia, abuso, intervención en crisis,

referencias: Juzgado Contravencional, Mixto y fiscalía, apoyo socioeconómico en seguridad alimentaria IMAS).

- Biblioteca Pública Municipal: 3643 usuarios/as

Fuentes de Verificación: Archivos UGSE (Registros de asistencia, registro fotográfico, y reportes institucionales).

3. Plataforma interinstitucional

El establecimiento de alianzas estratégicas con organismos internacionales, la coordinación interinstitucional y con organizaciones de la sociedad civil ha sido un factor decisivo para el logro de los resultados anteriormente planteados.



COMPONENTE	ALIADOS
Educación	MEP – IMAS– UCR – UNA – UTN – Proyecto Esperanza Joven – Concejos de Distrito.
Capacitación Técnica	INA – UTN – MICIT
Emprendedurismo	MEIC – PRONAMYPE – UTN – IMAS
Migración	DGME – Consulado de Nicaragua – CENDEROS– IMAS– Iglesia Asambleas de Dios – Concejos de Distrito.
Formación Humana y Participación Ciudadana:	TCU UNIVERSIDAD SANTA LUCIA – Asociaciones de Desarrollo, Concejos de Distrito.
Promoción de Derechos	ICODER – Fundación ATRA – Junta Local de Protección a la Niñez – Red Local de Prevención a la Violencia – IAFA – Visión Mundial – Iglesias Cristianas (Asambleas de Dios, Manantial de Vida) – UNFPA – MINISTERIO DE CULTURA – CCDD – CCPJ – Centros educativos – Hospital Upala – Asociaciones de Desarrollo.
Cantones Amigos de la Infancia	Unicef – IFAM – Ministerio de Salud – Visión Mundial – PANI – DINADECO – IAFA – Junta Local de Protección a la Niñez – Red Local de Prevención a la Violencia.
Situaciones de violencia basada en género	MAS – INAMU – Cenderos – Fiscalía – Juzgados – Fundación CR/Canadá.
Biblioteca Pública Municipal	MICIT – TCU – SINABI – MEP

Cabe mencionar que la Unidad de Gestión Socioeducativa participa activamente y representa a la Municipalidad de Upala, en distintos espacios de articulación:

- Junta Local de Protección a la Niñez y la Adolescencia
- Red Local de Prevención a la Violencia.

- Comisión Educación, Concejo Cantonal de Coordinación Interinstitucional.
- Comisión Sociocultural, Concejo Cantonal de Coordinación Interinstitucional.
- Comisión de Seguimiento, Casa de Derechos de las Mujeres.

La Unidad de Gestión Socioeducativa ha promovido la constitución de:

Red de Jóvenes Upala

Con el objetivo de visibilizar las juventudes del cantón e impulsar su participación desde los diferentes espacios que influyen en el desarrollo integral del cantón de Upala, se conformó una Red integrada por cerca de 40 de jóvenes líderes/as del cantón. Estos/as jóvenes han sido aliados/as indiscutibles de la labor que desde la UGSE se realiza mediante: identificación de casos en alta vulnerabilidad, formación de formadores, agenda de juvenil, representación en redes interinstitucionales, realización de actividades de promoción de derechos. Asimismo, la Red en su estructura se ha convertido en un “trampolín” para que estos/as jóvenes alcancen sus sueños de forma colectiva e individual.



El año 2014 se fijó la meta de integrar a las juventudes del cantón de Upala, en ese sentido hemos desarrollado proyectos que impulsen el trabajo conjunto, de esta manera Red de Jóvenes UGSE, CCDP, Cruz Roja Juventud, Red de Jóvenes Migrantes y Transfronterizos, grupos de jóvenes de iglesias han trabajado articuladamente.

4. Servicios Prestados:

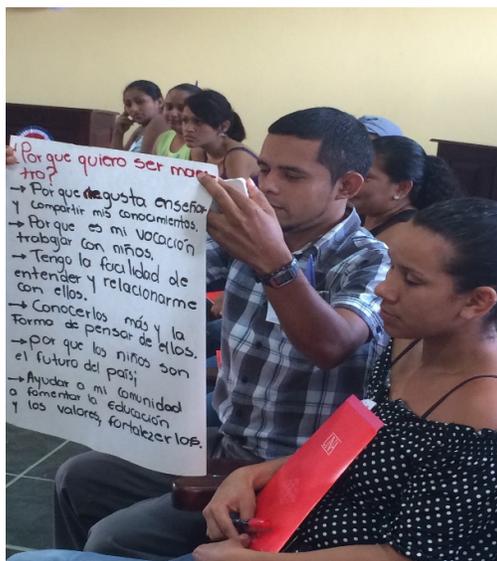
A continuación se detallan los resultados obtenidos de Enero – Diciembre 2014 (servicio, comunidad, personas, aliados), definidos por componente:

4.1 EDUCACIÓN: Apoyo para que las personas jóvenes concluyan sus estudios primarios y secundarios, o bien reinicien sus estudios.

Facilitar el acceso a estudios universitarios.

SERVICIO	COMUNIDAD	PERSONAS	ALIADOS
Apertura de carrera: Educación Rural I y II ciclo	Cantón de Upala	84 personas	UNA
Préstamo de libros, Educ. Abierta	Cantón de Upala	20 personas	IMAS – MEP
Tutorías (matemática)	Cantón de Upala	200 personas	Docente voluntario
Taller Inducción a la vida universitaria	Cantón Upala	15 personas	Esperanza Joven (UNA)
TOTAL:		319 personas	

Firma de Convenio Específico entre la Universidad Nacional y la Municipalidad de Upala. "Para impartir la Licenciatura en Educación con énfasis en Educación Rural, I y II ciclos en la Municipalidad de Upala", Noviembre 2014.



4.2 **CAPACITACIÓN TÉCNICA:**
 Información y formación en TICS,
 técnica y referencia a
 instituciones competentes.



SERVICIO	COMUNIDAD	PERSONAS	ALIADOS
Referencias a INA	Cantón de Upala	64 personas	INA
Técnico en Inglés y Computación	Cantón de Upala	14 jóvenes	IMAS – UTN – MICIT
Curso básico de computación	Cantón de Upala	89 Jóvenes	MICIT – BIBLIOTECA
TOTAL		167 personas	

4.3 **EMPRENDEDURISMO:** Apoyo a
 personas que deseen iniciar su
 propio negocio o mejorarlo (asesoría
 y acceso a oportunidades de
 financiamiento).



SERVICIO	COMUNIDAD	PERSONAS	ALIADOS
Encuentro de Mujeres Empresarias	Cantón de Upala	30 mujeres	MEIC
Seguimiento PYMES	Cantón de Upala	34 personas	Banco Popular – ParqueTec
Curso Desarrollo de Habilidades Empresariales	Colonia Libertad, Cartago Norte, Aguas Claras, Santa Clara, El Porvenir	117 personas	PRONAMYPE
TOTAL		181 personas atendidas	

4.4 MIGRACIÓN: Acompañamiento y asesoría para optar y mantener una condición migratoria regular. Creación de oportunidades para la población migrante en el marco de una visión de desarrollo inclusiva.

PROYECTO N° 1

En ejecución Iniciativa Migración y Desarrollo “Fortalecimiento de las capacidades de los actores sociales clave del cantón Upala, para la articulación de acciones orientadas al desarrollo humano sostenible con enfoque de derechos humanos, género y perspectiva transfronteriza”. Impulsado por PNUD, ACNUR, OIM, ONU Mujer, Municipalidad, Cenderos.

Objetivo: Contribuir con el mejoramiento de la calidad de vida de las poblaciones que habitan el cordón fronterizo de Upala, en particular trabajadores/as transfronterizos/as, personas jóvenes y mujeres, a través del fortalecimiento de las capacidades de los actores sociales clave del cantón, para la articulación de acciones orientadas al desarrollo humano sostenible con enfoque de derechos humanos, género y perspectiva transfronteriza. Presupuesto aprobado: \$230 000 a ejecutarse en 22 meses.



Productos:

- Consolidado Modelo de Atención a mujeres víctimas de violencia
- Consolidado Modelo de Gestión transfronteriza.
- Integración de la población Migrante y transfronteriza en agendas de desarrollo.
- Construida y validada estrategia de Desarrollo Económico Local

SERVICIO	COMUNIDAD	PERSONAS	ALIADOS
Elaboración de Ocurros, justificaciones, cartas de apertura de expediente, asesorías	Cantón de Upala	238 personas	Oficina de Migración
Consulados Móviles	Cantón de Upala	1163 personas	Consulado de los Chiles – Oficina de Migración - Red de Jóvenes
Financiamiento documentación (©330 mil colones)	Cantón Upala	3	IMAS
		1404 personas	
TOTAL:			

PROYECTO N° 2. Finalizado, Proyecto *integrado Conexiones para la Creatividad, para la visibilización de la Identidad Transfronteriza.*



Centro de Investigación, Docencia y Extensión Artística. Alianza UNA – Municipalidad – Cenderos. Proceso socioeducativo y artístico para el desarrollo de herramientas de visibilización de la Identidad Transfronteriza, en el marco del Plan de Desarrollo del Cantón. El proyecto fue desarrollado con 10 mujeres de la Red de Promotoras de Prevención a la Violencia y 20 jóvenes pertenecientes a diferentes organizaciones juveniles.

4.5 FORMACIÓN HUMANA Y PARTICIPACIÓN

CIUDADANA: objetivo facilitar herramientas para el fortalecimiento personal de la población del cantón, así como incentivar la participación en espacios de toma de decisiones.



SERVICIO	COMUNIDAD	PERSONAS	ALIADOS
Talleres (proyecto de vida, MTD y DM, cáncer de mama, identidad transfronteriza, embarazo en la adolescencia)	Cantón de Upala	97 personas	UNA – TCU Sta. Lucía.
Incorporación Club – 4S	Cantón de Upala	14 personas	MAG
Participación en validación de política nacional de juventud rural	Puriscal	20 personas	MAG – INDER
Teatro improvisado. IMPRO BIG BAND	Cantón Upala	22 personas	Ministerio de Cultura
Proyecto Pintura parque central	Cantón de Upala/Red	35 personas	ADI Upala
Participación en campaña Jóvenes Sumamos Más UNFPA	Red	14 jóvenes	UNFPA
Conformación CCPJ	Cantón de Upala	35 jóvenes	Organizaciones Juveniles
Apoyo en TELETÓN Upala	Cantón de Upala	20 jóvenes	Comisión organizadora
TOTAL		257 personas	

4.6 PROMOCIÓN DE DERECHOS:

Actividades con el objetivo de promover y garantizar diferentes derechos (salud, educación, no discriminación, participación, recreación) de las diferentes poblaciones.



SERVICIO	COMUNIDAD	PERSONAS	ALIADOS
Recorrido ciclístico por una Cultura de Paz	Canalete	90 personas	Junta Local de Protección de la Niñez y la adolescencia
Celebración Día de la No Violencia contra las Mujeres	México	150 personas	Comisión de seguimiento
Feria Binacional de la Salud y la Cultura	Santa Rosa	340 personas	CCCI
Día de las Juventudes	San Jorge	250 personas	Comité de Deportes, Empresa Privada, Visión Mundial, UNFPA.
Feria de Niñez y Juventud “Rompiendo Estereotipos”	Barrio La Real	300 personas	Redes juveniles – ICODER – Visión Mundial – Ministerio de Cultura
TOTAL		1130 personas	



4.7 CANTONES AMIGOS DE LA INFANCIA. Impulsado por: Municipalidad, Ministerio de Salud, Visión Mundial y PANI. Reconocimiento y certificación internacional de Upala como un cantón amigo de la Infancia, a partir de la ejecución de un plan de trabajo Agosto 2013 – Julio 2015 dirigido a promover los derechos de la niñez y garantizar su cumplimiento. Principales acciones ejecutadas:



ACCIONES	COMUNIDAD	POBLACIÓN	ALIADOS
Ferias de Integración familiar	San Jorge, San José	110 niños/as	Asociaciones de Desarrollo
Celebración del día del Niño y la Niña	Las Flores	25 niños/as	Red de prevención a la Violencia.
Capacitación Trabajo Infantil	Funcionarios/as	25 niños y 17 madres/padres	Ministerio de Salud
Proyecto: “Niños, niñas y jóvenes disfrutando del arte y la cultura”	San Isidro, Villa Nueva, CTP, Escuela Nahuatl	120 NNA	Visión Mundial, IMAS, IAFA
Transferencia de recursos económicos a Asociaciones de Desarrollo para parques infantiles	Yolillal, Upala Centro	6 parques infantiles	Asociaciones de Desarrollo – Oficina Enlace Comunal Municipalidad.
Donación de Instrumentos Musicales	Cantón de Upala	12 centros educativos	Centros educativos – Oficina Enlace Comunal Municipalidad.
Gira: Protección del Medio ambiente y recurso hídrico	El Pilón de Bijagua	15 niños y niñas	ASADA Los Santos
Donación de útiles escolares	Cantón de Upala	92 niños/as	Empresa privada
Cabalgata Infantil	La Victoria	56 niños/as	Visión Mundial
Trabajo en Equipo	San Isidro	8 líderes/as	Concejo de distrito
Taller de enfoque de juventudes	San Isidro	18 jóvenes	CINDEA
Proyecto Organizaciones Infantiles	Cantón de Upala	250 NNA	Visión Mundial – MEP
Red de Niños y niñas	Cantón de Upala	25 NN	Visión Mundial.
Campamento “Integrando capacidades juveniles”	Cantón de Upala	48 jóvenes	CENECOOP
Taller Gobernanza y participación	Cantón de Upala	32 niños y niñas	Ministerio de Salud, Visión Mundial, IFAM , Unicef
Conociendo Mi Municipalidad	Jomuzá	15 niños/as	MEP

Un día por mi Comunidad	El Gavilán de 2 Ríos	60 niños y niñas	ADI El Gavilán
Fiestas de Navidad	La Victoria y el Socorro	330 niños y niñas	Comunidades
Taller Derecho a la participación	Cantón de Upala	34 líderes/as	Asociaciones de Desarrollo
TOTAL:	1155 NNA 125 jóvenes y líderes/as		

4.8 Centro de Cuido y Desarrollo Infantil Upala (CECUDI): Proyecto asumido por la UGSE en marzo del 2014.

ETAPA	ESTADO
Construcción	Debidamente liquidado en diciembre del 2014.
Equipamiento	Debidamente equipado, por un monto de ₡14.639 450 colones pendiente de ejecución ₡360 550 colones (el trámite se metió en proveeduría en 2014 pero no se adjudicó).
Habilitación	Requisitos solicitados por el Ministerio de Salud debidamente acopiados. Secretaría técnica de RECUDI hizo envío tardío de listado de requerimientos que valora el Ministerio de Salud para dar el permiso, los requerimientos que se encontraban pendientes corresponden el monto que no se ha ejecutado de habilitación ₡360 550 colones. Una vez ejecutado el recurso en mención se procedería a solicitar el permiso de habilitación.
Operación	Se cuenta con VB de la Contraloría para desarrollar un proceso de Contratación Directa Concursada por Demanda, el cartel se tiró en diciembre 2014, sin embargo ninguna persona/empresa ofertó por la administración por lo que el proceso se declaró infructuoso. Se pretende publicar nuevamente el presente mes.

4.8 **OFICINA DE LA MUJER:** Se brinda atención directa y acompañamiento a mujeres que se encuentran en situaciones de violencia doméstica, así como acompañamiento y atención a poblaciones en riesgo y de alta vulnerabilidad.

Desde la UGSE se ejecutó el proyecto modelo de Actuación para la atención de mujeres migrantes, transfronterizas y refugiadas víctimas de violencia. Aliados: CENDEROS Y CONAMAJ; con financiamiento europeo.

Se trata de un mecanismo de coordinación y articulación entre las y los profesionales de las instituciones públicas y organizaciones sociales del cantón de Upala, que establece una ruta clara de atención y protección a mujeres víctimas de violencia dentro de un circuito integrado.

Actualmente la UGSE es la responsable junto a CENDEROS del seguimiento y sostenibilidad del proyecto.



Productos:

- Casa de derechos de las Mujeres
- Conformada y trabajando comisión de seguimiento.
- Red de promotoras.

SERVICIO	NÚMERO DE PERSONAS ATENDIDAS
Acompañamiento casos de violencia intrafamiliar	363 personas
Programa Caricias para el alma	452 personas
Intervención en crisis (Atención Fiscalía y Juzgado Contravencional)	57 personas
Gestión de ayudas jefas de hogar	34 personas
Seguimiento referencias Juzgados y Fiscalía	117 personas
Referencias PANI	94 personas
Gestión (apoyo socioeconómico y seguridad alimentaria)	235 personas
Gestión de Bonos de vivienda (Casas construidas y en proceso de construcción)	87 personas (27 construidos)
TOTAL	1439 personas atendidas

*Datos facilitados por OFIM

4.9 BIBLIOTECA PÚBLICA MUNICIPAL: Los servicios ofrecidos desde la biblioteca son diversos: cursos, talleres, préstamo de libros, arte, cultura, tics así como las poblaciones que recibe y atiende: niños/as, adulto joven, jóvenes, adultos y personas adultas mayores.

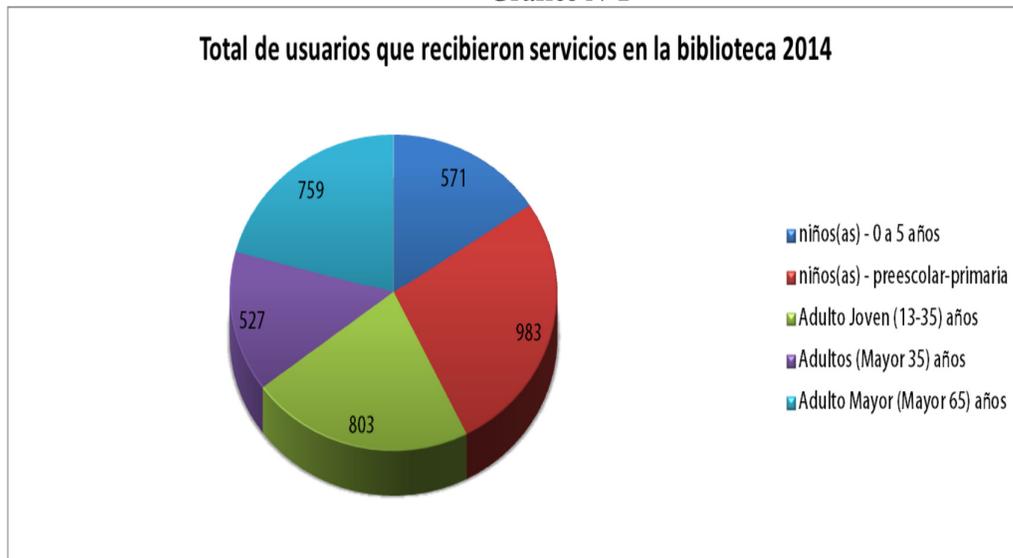
Se impulsan procesos de formación, el fomento de valores, el conocimiento y la proyección del cantón.

Principales gestiones:

- Programa de puertas abiertas: visita a escuelas y hogar del adulto mayor en Bijagua.
- Remodelación (inversión: \$3.995 000)
- Pasantía: Soy Bebé y me gusta Leer coordinado con SINABI, ejecutado en los meses de Noviembre y diciembre.
- Capacitación en computación, certificada por el MICIT (89 personas desde niños/as hasta personas adultas mayores).



Gráfico N°1



Fuente: Informe 2014. Biblioteca Pública. Pág.3

Talleres Impartidos 2014	Cantidad de Usuarios	Clasificación Usuario	Mes que se Realizo
Taller Manualidades(elaboracion de Gafetes)	30	Niños	Enero
Taller Manualidades(elaboracion plasticina)	25	Niños	Febrero
Taller Manualidades(elaboracion de Alcancia)	30	Niños	Febrero
Taller Manualidades(Sombrero de Pato)	30	Niños	Febrero
Taller Manualidades(cajita de Regalo)	30	Niños	Marzo
Taller de Bisuteria	15	Adulto Mayor	Marzo
Taller Manualidades(Dulcerita)	30	Niños	Abril
Curso de Computación Basico	64	Jovenes,Adulto,Adulto Mayor	Abnl
Taller Manualidades(elaboracion Tarjetas)	20	Niños	Abril
Taller Manualidades(elaboracion de porta lapiz)	20	Niños	Mayo
Taller Manualidades(elaboracion de gusanito de carton)	5	Niños	Junio
Curso de Computación Basico	25	Jovenes,Adulto,Niños	Agosto
Taller de Pinura Acrilica	20	Jovenes,Adulto,Adulto Mayor	Agosto
Taller de Dibujo Blanco y Negro	10	Niños	Setiembre
Taller Bordado Punto Cruz	10	Jovenes,Adulto,Adulto Mayor	Setiembre
Taller Literario(Poesía)	10	Jovenes-Adultos	Setiembre
Taller Soy Bebé y me Gusta Leer	30	Niños	Noviembre
Taller Soy Bebé y me Gusta Leer	30	Niños	Diciembre

A continuación número de talleres realizados, beneficiarios/as así como clasificación por población.

Fuente: Informe 2014. Biblioteca Pública. Pág.4

4.10 **BOLSA DE EMPLEO:** Apertura de bolsa de empleo municipal (oct. 2014) medio tiempo en el marco del proyecto “*Migración y Desarrollo*” y sustentado en el Convenio firmado entre la Municipalidad y el MTSS (Set. del 2014).

Principales acciones:

- Habilitación de oficina.
- Proceso de capacitación de funcionaria.
- Mapeo de empresas.
- Diseño e implementación de estrategia de promoción.
- Visita a comunidades.



5. PRESUPUESTO EJECUTADO

Rubro	Aporte Municipal	Aporte Comunitario 40%
Presupuesto Operativo	₡ 4.564.683,36 (AyB, combustibles, transporte, materiales, textiles)	₡ 1 825 837, 34
Biblioteca Pública Municipal	₡ 3.995000	
CECUDI	₡ 14.639 450	
Total	₡25 024 970,7	

5.1 Presupuesto externo (recursos captados)

Cooperación Suiza. Proyecto Migración y Desarrollo	₡102.350.000	En ejecución
Cooperación europea. Modelo de Prevención a la Violencia	₡ 105. 000 000	Ejecutado
Conamaj	₡11 267500	Ejecutado
ICODER	₡250.000	Ejecutado
Ministerio de Cultura	₡540.000	Ejecutado
Comité Cantonal de la Persona Joven	₡300.000	Ejecutado
Empresa Privada (Fiestas de navidad)	₡300.000	Ejecutado
IMAS	₡2.000 000	Ejecutado
IFAM	₡250 000	Ejecutado
Visión Mundial	₡8.680 632	Ejecutado
CENECOOP	₡1.500 000	Ejecutado
TOTAL	₡ 232 138 132	

Reto

El reto principal de la Unidad de Gestión Socioeducativa es su consolidación como un departamento Municipal; debido a que constituye una innovación de la presente gestión municipal.

Asimismo, debido a la gran diversidad de componentes que cubre la UGSE (educación, capacitación técnica, emprendimientos, migración, formación humana y participación ciudadana y derechos, ejecución de proyectos de cooperación internacional) y las poblaciones que se atienden (niñez, juventud, mujeres, personas migrantes), lo ideal sería contar con una persona destacada por población.

Cabe mencionar que conforme se avanza en la ejecución de acciones se hace necesaria la elaboración de políticas locales diferenciadas, claras y atinentes a la realidad que consideren los enfoques y poblaciones que la UGSE atiende.

Además, se requiere realizar un trabajo fuerte en sensibilización y capacitación a funcionarios/as municipales, institucionales y sociedad civil en Derechos Humanos: interculturalidad, juventud, niñez, género.



CAPITULO II. Informe Departamento Unidad Técnica de Gestión Vial (UTGV)2014

Para efectos de este documento, el presupuesto ejecutado por parte de la Unidad Técnica de Gestión Vial mediante la Ley 8114 se describe en el cuadro siguiente. Muchos de los trabajos o proyectos son atendidos mediante administración de la UTGV, otros por contratación y los restantes por medio de partidas específicas, municipales y transferencias del Gobierno Central. Así que podemos hablar de un aporte en salarios, supervisión técnica, combustibles, materiales, equipos (a partir de junio). Por lo que el cuadro siguiente muestra el monto total de ejecución de la UTGV para el año 2014.

Cuadro 1: Unidad Técnica de Gestión Vial - Ejecución 2014	
Detalles	Monto Ejecutado
Emergencias Cantonales (para puentes y caminos)	₺ 12.076.000,00
Unidad Técnica de Gestión Vial (Administración)	₺ 318.420.152,18
Compra de alcantarillas	₺ 46.664.000,00
Construcción para puentes del Cantón	₺ 101.429.766,15
Mantenimiento Proyecto BID	₺ 41.433.380,00
Total	₺ 520.023.298,33

Para lo cual, es importante mencionar que además las obras ejecutadas se realizaron en conjunto con aportes de otras instituciones tales como: Ministerio de Trabajo, DINADECO, MOPT y Asociaciones de Desarrollo.

Actividades de puentes

Puentes concluidos en el 2014:

Para los siguientes puentes, se trabajó con costos valorados por metro cuadrado de construcción, que en su totalidad representan el valor de inversión. Según el cálculo de ₺2 500.000,00 / m². **Entiéndase por valor de inversión:** el valor total que representa una construcción calculado mediante valores de mercado. Sin embargo, no representa el valor real de los proyectos, ya que existen aportes administrativos (combustible, salarios, materiales, equipos entre otros; por parte de la administración)

Cuadro 2: Puentes y obras fluviales terminados 2014

<u>Nombre del puente</u>	<u>Observación</u>	<u>Imagen</u>	<u>Valor de Inversión</u>
<u>Puente El Salto, Bijagua</u>	<p>Queda pendiente mejorar los terraplenes de aproximación.</p> <p>Costos valorados por metro cuadrado de construcción.</p> <p>¢2 500.000,00 / m2 este puente tiene 81 m2</p>		<u>¢200.000.000,00</u>
<u>Puente Leiva N°2, Colonia Blanca de Aguas Claras</u>	<p>¢2 500.000,00 / m2 este puente tiene 67.5 m2</p>		<u>¢170.000.000,00</u>
<u>Puente Fátima, San José de Upala</u>	<p>¢2 500.000,00 / m2 este puente tiene 67.5 m2</p>		<u>¢170.000.000,00</u>
<u>Puente Cartago Sur, San José de Upala</u>	<p>Queda pendiente realizar escollera de protección por parte de la propia comunidad.</p> <p>¢2 500.000,00 / m2 este puente tiene 67.5 m2. Se realiza hinca de pilotes.</p>		<u>¢220.000.000,00</u>

<p><u>Puente Colgante peatonal Los Ingenieros, Upala</u></p>	<p>Queda pendiente los ajustes a la Ley 7600</p> <p>Puente de 67 metros de longitud.</p>		<p><u>€80.400.000,00</u></p>
<p><u>Puente Pacora, Upala</u></p>	<p>Queda pendiente mejorar los terraplenes de aproximación</p> <p>Puente de 18 m2 conjunto con la CNE.</p> <p>Se realiza la hinca de pilotes.</p>		<p><u>€250.000.000,00</u></p>
<p><u>Puente Patriota, Yolillal</u></p>	<p>Puente de 18 m2 conjunto con la CNE.</p> <p>Se realiza la hinca de pilotes.</p>		<p><u>€250.000.000,00</u></p>
<p><u>Otras obras fluviales</u></p>			
<p><u>Vado Los Reyes, Canalete</u></p>	<p>Pendiente trabajos de protección para evitar la erosión producida por el río</p>		<p><u>€12.000.000,00</u></p>
<p><u>Puente en la Tigra y Alcantarilla La Tigra, Aguas Claras</u></p>	<p>Reconstrucción con aporte Municipal y comunal</p>		<p><u>€12.000.000,00 el puente y €1.200.000,00 la colocación de alcantarilla</u></p>

			
<u>Puente tucas de madera Las Tinajas, Delicias</u>	Reparación con vigas de madera del puente Fátima, con 2 amarras de cables de acero y con colocación de material lastre en la calzada		<u>₡4.000.000,00</u>
<u>Alcantarilla El Mango, San Jose de Upala</u>	Reconstrucción y colocación de material lastre en la calzada		<u>₡30.000.000,00</u>
<u>Alcantarilla en Jazmines A, Yolillal</u>	Sustitución de la alcantarilla, y colocación de material lastre en el sector Pte Los Enfermos		<u>₡2.500.000,00</u>
Reparación antiguo puente Chimurria	Se hizo esta reparación mediante el rubro de emergencia cantonal, para habilitar el acceso mientras el puente de concreto se construya.		₡7.000.000,00
Reparación puente La Virgen	Se hizo este puente para facilitar el paso a peatones y vehiculos, mientras se hacia la hinca de pilotes en el Pte Jobo		₡ 8.000.000,00
Reparación de puente de tucas de madera Caño Rito	Se reparo la alcantarilla, para el paso por ambos lados en el trabajo del puente del Jobo.		₡ 4.500.000,00

Puentes en ejecución que pasan como obras de continuación para el 2015:

-Proyecto Puente Armenia No 1: de 22.5 m se trabaja en la construcción de los bastiones, recientemente y a finales de noviembre del 2014 el MOPT entrego los materiales solicitados excepto el cemento que ya no se contaba con el mismo. El MOPT deberá entregar el cemento ya aprobado ahora en el 2015 para continuar con la construcción de los bastiones y demás actividades.

-Proyecto puente Chimurria de Santo Domingo: de 18 m de longitud. Se trabajó en la construcción de los bastiones pero aún no se han terminado. El MOPT no entrego ningún material solicitado alegando que los planos debían ser visados por el CFIA, en estos momentos se encuentra en cola para ser tasados.

-Proyecto puente El Jobo: de 22.5 m, se estuvo esperando todo el año la hinca de pilotes que fue solicitada desde el principio del 2014, lo cual fue posible hasta finales de diciembre del 2014. Los materiales solicitados al MOPT alegándose que los planos debían ser visados por el CFIA, en estos momentos ya están visados y deberán pilotarse para ser entregados a la Regional del MOPT para los trámites pertinentes.

-Proyecto puente Cabeza de León: de 15 m, se trabajó en la construcción de los bastiones en el 2014, en este momento está paralizado por falta de materiales y ausencia de peones al vencerse el pago del Ministerio de Trabajo. Los materiales solicitados al MOPT no fueron entregados alegándose que los planos debían de ser visados por el CFIA, en este momento ya están visados y deben pilotarse para ser entregados a la Regional del MOPT para los trámites pertinentes

-Proyecto Betania No 2: de 15 m, se pretende realizar con aportes de recursos de DINADECO, Municipalidad, Comunidad y el MOPT. Ya se entregó la solicitud a DINADECO por parte de la comunidad de Betania la cual fue devuelta para correcciones, los materiales solicitados al MOPT no fueron entregados alegándose que los planos debían de ser visados por el CFIA, en este momento ya están visados y deben pilotarse para ser entregados a la Regional del MOPT para los trámites pertinentes.

-Proyecto Bijagua No 1: de 12 metros de longitud y de 2 vías. Los materiales solicitados al MOPT no fueron entregados alegándose que los planos debían de ser visados por el CFIA, en este momento ya están visados y deben pilotarse para ser entregados a la Regional del MOPT para los trámites pertinentes.

-Proyecto Bijagua No 2: de 12 metros de longitud y de 2 vías. Los materiales solicitados al MOPT no fueron entregados alegándose que los planos debían de ser visados por el CFIA, En estos momentos los planos ya están tasados y la municipalidad deberá realizar el pago de tasación para poder ser visados. Una

vez visados, deberán pilotarse para ser entregados a la Regional del MOPT para los trámites pertinentes.

-Puente colgante peatonal San Pedro: La solicitud de materiales para el puente San Pedro (67 metros de longitud). Los materiales solicitados al MOPT no fueron entregados alegándose que no se trata de una reparación sino de una obra nueva, por lo que se deberá presentar los planos para ser visados por el CFIA. Se comenzará a trabajar en los planos de anteproyectos y se enviara croquis al MOPT para cálculo de la tensión de los cables principales para determinar los diámetros y la longitud de los mismos y las memorias de cálculos correspondientes.

-Proyecto puente colgante peatonal Montecristo. Donde se pretende construir un nuevo puente del tipo colgante y de 60 m de longitud. Ya se realizó la solicitud de materiales al MOPT y se confeccionaron los planos correspondientes para comenzar la construcción de las cimentaciones. Se tendrá que buscar recursos adicionales para la confección de las torres de sustentación y el tablero del puente metálico así como para el armado y montaje de la nueva estructura. La promotora social trabaja en la confección de este expediente con ayuda del Ingeniero. La solicitud de materiales se presentó al MOPT pero no fueron entregados alegándose que no se trata de una reparación sino de una obra nueva, por lo que se deberá presentar los planos para ser visados por el CFIA. Se comenzara a dibujar planos de anteproyectos y se enviara croquis al MOPT para cálculo del cable y memorias.

-Proyecto puente colgante vehicular San Isidro de Yolillal. Donde se pretende construir una nueva estructura de unos 60 m de longitud. Desde finales del 2013 se realizan gestiones con MIDEPLAN para realizar los estudios de suelos, hidrológicos, hidráulicos y topográficos y además ejecuta el diseño del nuevo puente. Ya fueron aprobados los recursos por parte de MIDEPLAN y se realizó el concurso privado que fue adjudicado a la empresa Vieto y Asociados, ya se comenzaron los trabajos por parte de esta empresa.

-Proyecto puente Pénjamo. En espera de los estudios de suelos para definir los bastiones a construir, se cuenta con un puente Bailey de 30 m incompleto. La UTGV realiza gestiones en espera de presupuesto para ser presentado el proceso de los estudios correspondientes.

-Proyecto puente colgante vehicular de Cuatro Bocas de 67 m. Donde se pretende sustituir la vieja estructura existente por una nueva estructura colgante de mayor capacidad de soporte y con el uso de materiales más resistente y duraderos. Ya los planos están visados por el CFIA, está pendiente solicitar los materiales al MOPT.

NOTA: Los puentes de continuación o pendientes se mencionan en el presente documento ya que se iniciaron en el 2014 pero están para finalizar en el 2015.

Por lo que de igual forma se invirtió en ellos mediante el presupuesto del 2014 para su arranque y avance.

Estudios de suelos para nuevos puentes del cantón de Upala solicitados para el 2014:

1. Puente Río Azul (Gavilán)	2. Quebrada Francia	3. Puente Cucaracho	4. Puente la Lucha en Campo Verde de Yolillal
5. Puente El Retiro en Bijagua	6. Puente Jazmines B de Yolillal	7. Puente Valle Verde en Colonia Blanca	8. Puente Cementerio Sta. Clara
9. Puente Armenia No 2	10. Puente colgante peatonal Birmania	11. Puente colgante peatonal La Guinea	12. Puente Quebrada Luca en Upala Centro

Nota: ICE GLOBAL como empresa adjudicada, realizó los estudios.

Actividad de obras viales para el 2014

Asfaltos

-Proyecto asfaltado de Calles de Bijagua. Se trabaja en la Rehabilitación del sistema de Drenaje en la Primera etapa correspondiente a calles principales (Se compraron los tubos de alcantarillas necesarios y otros materiales como arena, piedra cuarta, cemento, que se encuentran almacenado en los predios de la ADI de Bijagua. Ya se colocaron todos los pasos de alcantarillas y no se han comenzado la construcción de los cabezales. Pendientes coordinaciones con DINADECO.

-Proyecto Asfaltado de Calles de San Isidro de Aguas Claras. (Listo para colocar carpeta asfáltica). Ya el proyecto esta asfaltado en un 95 % solo faltando algunos tramos que tienen problemas con la base y sub base los cuales deben ser intervenidos con recursos municipales. Se deberá coordinar los recursos por parte de todas las partes involucradas.

Cuadro 3: Desglose de aportes para el asfaltado de San Isidro de Aguas Claras	
Institución	Monto de los aportes
Municipalidad	30.000.000,00
DINADECO	25.000.000,00
MOPT	96.000.000,00
Asociación San Isidro	12.000.000,00
Costo total proyecto	163,000,000.00



-Proyecto Asfaltado Calles del Higuerón. (Listo para colocar carpeta asfáltica) Ya se enviaron los resultados de las pruebas de laboratorio de los materiales utilizado en la base colocada. Se trabaja por parte del Mopt en el convenio de colaboración con la ADI del Higuerón.

-Proyecto de tratamiento superficial asfáltico (TSB-3) en 10 km de superficie en el camino BIB. Se debe renovar la solicitud de 220.000 litros de emulsión asfáltica a RECOPE, ya se realizó la visita con la ingeniera de RECOPE al proyecto. También se trabaja en la solicitud a DINADECO para recursos necesarios (compra de materiales como piedra cuanta, piedra quinta y polvo de piedra y para el pago al contratista de mano de obra especializada y equipos para la ejecución del tratamiento una vez terminado el relastrado en este tramo de camino).

-Asfaltado calles de Canalete. Se realizaron los Estudios Preliminares por parte de Lanamme de la UCR correspondientes a trabajos en el campo para lograr los diseños de pavimentos correspondientes, ahora se trabaja en la parte de laboratorio y gabinete.

-Asfaltado calles Puntarenas: Se realizaron los Estudios Preliminares por parte de Lanamme de la UCR correspondientes a trabajos en el campo para lograr los diseños de pavimentos correspondientes, ahora se trabaja en la parte de laboratorio y gabinete.

-Asfaltado calles de Upala: pendiente Estudios Preliminares por parte de Lanamme de la UCR para lograr los diseños de pavimentos correspondientes.

Mantenimiento rutinario de caminos

Desde comienzo del año en curso se vienen realizando trabajos de mejoramientos en diferentes caminos con equipo municipal en algunos se ha podido colocar algunos viajes de lastre comprado y en otros solo conformación de cunetas y superficie de rodaje hasta donde se ha podido sin material lastre. Se intervinieron aproximadamente 450 km de caminos de la RVC mediante un bacheo mecanizado, es preciso mencionar que se realizaron por medio de partidas específicas, partidas municipales y presupuesto extraordinario. Los cuales complementan ciertas acciones o trabajos que la UTGV requiere para la ejecución de las obras.

Por lo que en los cuadros siguientes representan los aportes extras al quehacer de la UTGV.

Cuadro 4: Aportes varios para la intervención caminos de la oficina de enlace comunal	
Detalle	Monto
IBI	₡ 20.400.000,00
Transferencia Gobierno (9166)	₡ 46.000.000,00
Partidas específicas (7755)	₡ 2.851.173,00
Total	₡ 69.251.173,00
Los datos anteriores responden a las transferencias realizadas a la oficina de enlace comunal	

Cuadro 5: Aporte municipal para la intervención de caminos	
Detalle	Monto
Partidas Municipales	₡ 16.699.590,00
Total	₡ 16.699.590,00

Cuadro 6: Proyectos ejecutados de la Ley 7755 – Partidas específicas 2014 según gasto específico o destino especificado por la Ley	
Bacheo de 400 metros de camino San Francisco en Popoyoapa	2.805.000,00
Reparación puente Río Zapote en Montecristo	1.521.000,00
Reparación y mant de caminos del Distrito de Bijagua	5.972.803,00
Mejoras de caminos Distrito primero Upala.	12.405.120,00
Construir Puente sobre rio Caño Negro N°1 Colonia Blanca	2.851.733,00
Mejoras de caminos, Distrito Bijagua	2.868.665,00
Mejoras de calles en el centro de Bijagua, Distrito Bijagua	2.400.000,00
Mejoras en el puente en Montecristo Distrito Yolillal	2.982.650,00
Mejoras en Caminos de San Rafael de Yolillal, Distrito Yolillal	3.180.000,00
Total ejecutado destino Especifico Ley 7755	36.986.971,00

Cuadro 7: Proyectos ejecutados de la Ley 9166 del Gobierno Central para Caminos según gasto específico o destino especificado por la Ley		
Proyecto Delirio - San Bosco	22/04/2014	8.000.000,00
Proyectos: Villa Nueva, Sector Boniche y Betania	27/05/2014	13.000.000,00
Proyectos: Camino C.A.I.P.A Y Santa Rosa	29/05/2014	13.000.000,00
Proyectos: Camino El socorro - Cinco Esquinas Y Campo Verde	29/05/2014	8.000.000,00
Proyecto Calles San Martin - Sector Rodriguez	09/06/2014	7.000.000,00

Proyectos: Camino Quebradón Y Pavas	17/06/2014	10.000.000,00
Proyectos: Camino Birmania Y San Luis - el Encanto	17/06/2014	12.000.000,00
Total Destino específico Ley 9166		71.000.000,00

El cuadro 4 corresponde a las transferencias realizadas por parte de la oficina de enlace comunal de las Leyes 9166, 7755 e IBI hacia las asociaciones, para trabajos en caminos y puentes. Sin embargo, el cuadro 5, es el aporte municipal extra proveniente del presupuesto de la administración como ayuda a la atención de caminos, ya sea del IBI o de lo percibido mediante las patentes de licores.

El cuadro 6, se observa los proyectos a ejecutar por parte de 7755 directamente a la UTGV, igualmente en el caso del cuadro 7 mediante la Ley 9166. Es preciso aclarar que aunque son partidas diferentes a la Ley 8114, son de gran ayuda y soporte para la ejecución y terminación de los proyectos. De igual forma la UTGV debe ser quien supervisa técnicamente y es la encargada de ejecutar estos recursos.

En el caso del cuadro 8, son meramente todas las contrataciones realizadas de la UTGV para el 2014, algunas en proceso de ejecución y otras finalizadas.

Cuadro 8: Contrataciones realizadas mediante la Ley 8114 en el 2014:

Descripción de los proyectos	Monto presupuestario	Tipo de contratación	Estado de las contrataciones
Compra de alcantarillas	40.000.000,00	licitación abreviada	Terminado
Compra de materiales para la construcción de los puentes de: El Salto, Cabeza de León, el Jobo, las Flores y Armenias #1	25.000.000,00	licitación abreviada	Terminado
Compra de llantas	5.000.000,00	contratación directa	Terminado
Compra de suministros de oficina	2.000.000,00	contratación directa	Terminado
Compra de Equipo de computo	5.000.000,00	contratación directa	Terminado
Compra de equipo y mobiliario de oficina	1.000.000,00	contratación directa	Terminado
Estudios de suelo	10.000.000,00	licitación abreviada	En ejecución
Proyecto Camino Jomuzá San José	8.000.000,00	contratación directa	Terminado
Proyecto camino el Pilón de Bijagua	6.500.000,00	contratación directa	Terminado
Proyecto camino el basurero	1.800.000,00	contratación directa	Terminado
Proyecto Vado los Reyes	12.000.000,00	licitación abreviada	Terminado
Proyecto Excavación para construcción de los puentes: El Salto, Cabeza de León, el Jobo, las Flores y Armenias #1	7.000.000,00	contratación directa	Terminado
Proyecto traslado de cemento del MOPT de San Carlos a Bijagua	1.500.000,00	contratación directa	Terminado
Proyecto Delirio - San Bosco	8.000.000,00	contratación directa	Terminado
Proyecto Mano de Obra calificada para la estructura de los puentes: El Salto, Cabeza de León, el Jobo, las Flores y Armenias #1	32.000.000,00	licitación abreviada	Parcialmente terminado
Proyecto Compra de Equipo Menor	10.000.000,00	licitación abreviada	Terminado

Proyectos: Villa Nueva, Sector Boniche y Betania	13.000.000,00	contratación directa	Terminado
Proyecto Aguas Claras (San Isidro)	3.000.000,00	contratación directa	Terminado
Reparación del Dique de Jomuza	3.500.000,00	contratación directa	Terminado
Proyectos: Camino C.A.I.P.A Y Santa Rosa	13.000.000,00	contratación directa	Terminado
Proyectos: Camino El socorro - Cinco Esquinas Y Campo Verde	8.000.000,00	contratación directa	Terminado
Proyecto compra de materiales para el Puente Monte Cristo	4.800.000,00	contratación directa	Terminado
Proyecto San Rafael de Yolillal	3.200.000,00	contratación directa	Terminado
Proyecto Calles San Martin - Sector Rodriguez	7.000.000,00	contratación directa	Terminado
Proyectos: Camino Quebradón Y Pavas	10.000.000,00	contratación directa	Terminado
Proyectos: Camino Birmania Y San Luis - el Encanto	12.000.000,00	contratación directa	Terminado
Proyectos: Camino Valle Bonito	10.000.000,00	contratación directa	Terminado
Proyecto para el traslado de maquinaria Municipal	7.500.000,00	contratación directa	Terminado
Proyecto Apilamiento de material	10.000.000,00	contratación directa	Terminado
Proyecto Popoyoapa, finca Santiago Cortes - Fin de camino	3.557.000,00	contratación directa	Terminado
Compra de alcantarillas Camino BID Santa Rosa - El Salto	27.000.000,00	licitación abreviada	En ejecución
Proyecto en relleno de cimentación puente peatonal Monte Cristo	4.500.000,00	contratación directa	En ejecución
Proyecto en reparación camino San Jorge Caño Rito	3.000.000,00	contratación directa	Terminado
Adendum Compra de materiales para puentes	7.000.000,00	licitación abreviada	Terminado
Proyecto Acarreos de material lastre para apilarlo en Upala para el Distrito Primero Upala	14.000.000,00	contratación directa	Terminado
Contratación para compra de alcantarillas de 1.83 U.T.G.V	8.419.000,00	contratación directa	Terminado
Contratación para apilamiento de material lastre en la chepa	13.000.000,00	contratación directa	Pendiente

Alquiler de niveladora	7.500.000,00	contratación directa	Terminado
Contratación para bacheo mecanizado Camino el Volcán	3.000.000,00	contratación directa	Terminado
Contratación para la construcción calle peatonal el Rosario	5.000.000,00	contratación directa	En ejecución
Contratación Reparación Camino (Proyecto Zona Norte)	700.000,00	contratación directa	Terminado
Proyecto Compra de materiales para los puentes Bijagua #1 y #2	11.241.468,00	contratación directa	Terminado
Proyecto para acarreo de material lastre en los caminos del centro de Upala	28.800.000,00	contratación directa	Terminado
Proyecto Cementado de las cuestas Santa Lucia, Gavilán, Pílon y la Chepa	13.784.570,00	contratación directa	Parcialmente terminado
Proyecto Compra de materiales para la Construcción puente el Mango y Monte Cristo	9.300.000,00	contratación directa	Terminado
Proyecto BID Santa Rosa - El Salto, Colocación de los sistemas de drenaje.	27.000.000,00	licitación abreviada	En ejecución
Proyecto reparación de las Motos Niveladoras placas SM 5669, 4919.	9.000.000,00	contratación directa	Terminado
Proyecto reparación puente Chimurria en Bijagua	6.000.000,00	contratación directa	Terminado
Proyecto compra de material Sub Base y Base para calle el E.B.A.I.S	7.000.000,00	contratación directa	En ejecución
Proyecto conformación de superficie de ruedo y rehabilitación de sistemas de drenaje en camino San Cristóbal - Pata de Gallo	6.000.000,00	contratación directa	En ejecución
TOTAL:	494.602.038,00		



Resumen general del accionar de la UTGV en el 2014 en materia de caminos.

Los siguientes son algunos de los proyectos realizados en todo el Cantón, realizados mediante bacheos mecanizados, materiales de lastre por medio de contratación o compra, algunos de ellos como por parte de la administración, es decir, mediante las concesiones y el equipo municipal se pudo atender diferentes sectores.

Además contando que fueron trabajos realizados por medio de las diferentes fuentes o aportes (partidas). De estos proyectos también se gestionaron algunos por medio de las transferencias a la Asociaciones de desarrollo. Bajo este modelo de convenios Asociación de Desarrollo Integral y Municipalidad de Upala es que han podido ejecutarse a tiempo y forma muchas obras complementarias al presupuesto de la Ley 8114. Y que ha dado excelentes resultados, primero por su eficacia y eficiencia seguido de su empoderamiento a las comunidades.





Cuadro 9: Bacheos mecanizados y otras obras complementarias en el Cantón en el 2014

1. <i>Bacheo El Carmen</i>	2. <i>Contrapartida final del I Proyecto BID</i>
3. <i>Bacheo Jacamo-Relleno Sanitario</i>	4. <i>Reparación alcantarilla La Lagartera</i>
5. <i>Bacheo Upala-Real</i>	6. <i>Bacheo Valle Bonito</i>
7. <i>Bacheo Sector Bettel</i>	8. <i>Bacheo camino Popoyoapa Fca. Santiago Cortes</i>
9. <i>Bacheo Upala-Corral (Barrio Venecia)</i>	10. <i>Bacheo Jomuzá límite Frontera</i>
11. <i>Bacheo El Rastro</i>	12. <i>Cementado Cuesta Santa Lucía</i>
13. <i>Bacheo Sector Quencho</i>	14. <i>Bacheo Villa Hermosa</i>
15. <i>Bacheo Ricos y famosos</i>	16. <i>Bacheo Sector Berlín</i>
17. <i>Bacheo Sector Tijerino</i>	18. <i>Mejoramiento de estructura Pte Colgante San Pedro</i>
19. <i>Bacheo Sector la Verbena</i>	20. <i>Reparación del Dique de Jomuzá</i>
21. <i>Bacheo Calle INA</i>	22. <i>Estoqueo de material para atención de caminos (La Chepa)</i>
23. <i>Bacheo Colonia Puntarenas</i>	24. <i>Terminación de los rellenos de aproximación puente Fátima</i>
25. <i>Bacheo y alcantarillas Jazmines A</i>	26. <i>Bacheo mecanizado Santa Clara- Pizotillo-Betania-Colonia Jesús María</i>
27. <i>Rehabilitación sistemas de Drenaje y levamiento rasante CAIPAD</i>	28. <i>Proyecto Ruta turística Maleku (El Pílon) INDER – Territorio NN</i>
29. <i>Compra de alcantarillas contrapartida II Proyecto BID</i>	30. <i>Proyecto Carlos Vargas: estabilización de cuestas, bombeo y limpieza de cunetas)</i>
31. <i>Rehabilitación del Puente Bailey (Río Celeste), se hizo anexo para condicionar el tránsito liviano</i>	32. <i>Cementado de 4 cuestas la Rejolla</i>
33. <i>Bacheo mecanizado en los cuadrantes de la América y colocación de pasos de alcantarilla</i>	34. <i>Bacheo y colocación de alcantarillas camino San Luis, San Miguel y Santo Domingo</i>
35. <i>Bacheo mecanizado (con niveladora) Buenos Aires, Dos Ríos y ramales</i>	36. <i>Proyecto "I fase Rehabilitación de sistemas de Drenaje" calles primarias de Bijagua</i>



37. <i>Bacheo mecanizado en camino Birmania, San Luis-El Encanto</i>	38. <i>Bacheo en la Corteza de San Luis</i>
39. <i>Bacheo mecanizado en camino San Luis-La Jabalina</i>	40. <i>Puentes Bijagua 1 y 2 (visados ya el MOPT aprobó materiales)</i>
41. <i>Bacheo mecanizado en calles internas de Birmania, Sector Fernández y Sector Morales</i>	42. <i>Proyecto puente Chimurria en Santo Domingo</i>
43. <i>Bacheo mecanizado y reparación del puente Laureles</i>	44. <i>Contrapartida II Proyecto BID (Puente el Salto)</i>
45. <i>Colocación de pasos de alcantarilla caminos el Gavilán (clima)</i>	46. <i>Bacheo Provenir - Valle Bonito (alcantarillas para la rehabilitación de los sistemas de drenajes)</i>
47. <i>Acarreo de material para cimentación puente MonteCristo</i>	48. <i>Puente Leiva N°2</i>
49. <i>Bacheo mecanizado San Jorge Salón Comunal Sector La Piedra</i>	50. <i>Puente la Tigra y paso de alcantarilla</i>
51. <i>Hinca de Pilotes en el Jobo</i>	52. <i>Asfaltado San Isidro de Aguas Claras (95%)</i>
53. <i>Apertura y bacheo mecanizado de Camino San Martin</i>	54. <i>Bacheo mecanizado camino 005 mediante cooperación del MOPT y colocación de 10 pasos de alcantarilla</i>
55. <i>Bacheo mecanizado San Jorge- Sector La Penca</i>	56. <i>Bacheo mecanizado Quebradon - Pavas</i>
57. <i>Bacheo mecanizado Socorro-Cinco Esquinas -Campo Verde</i>	58. <i>Bacheo Pavas - La California</i>
59. <i>Bacheo mecanizado San Isidro - Quebrada Grande</i>	60. <i>Bacheo y colocación alcantarillas La Cruz, Delicias</i>
61. <i>Bacheo mecanizado y reparación de los puentes Caño Rito y la Virgen</i>	62. <i>Bacheo Quebradon - Centro de Población</i>
63. <i>Bacheo mecanizado en cuadrantes de Chimurria</i>	64. <i>Bacheo La Perla - Hacia Pavas</i>
65. <i>Bacheo mecanizado en San Antonio</i>	66. <i>Bacheo en Santa Clara - Hacia Pizotillo</i>
67. <i>Material apilado para camino El Charco</i>	68. <i>Ampliación de camino y colocación de alcantarillas en camino Quebradon a Moreno Cañas</i>
69. <i>Bacheo mecanizado en Canaleta -Guacalito con colocación de alcantarillas</i>	70. <i>Ampliación y colocación de alcantarillas en caminos Internos de Pavas</i>
71. <i>Bacheo mecanizado camino Armenias - Sector Palma</i>	72. <i>Bacheo mecanizado Llano Azul</i>



APILAMIENTOS

Apilamiento de material lastre en Cartago Norte.	¢10.000.000,00
Apilamiento de material lastre en Upala Centro	¢12.000.000,00

FUENTES DE MATERIALES PARA EL 2014

Se extrajo material de la Chepa, Guacalito y Río Negro.

Proceso de compra de maquinarias.

Proceso arduo, lento y lleno de obstáculos y dificultades pero ya en estos momentos podemos contar con los siguientes equipos: 1 Excavadora Tipo pala de 20 ton, 1 Back- Hoe, 1 Compactadora de 10 ton, 3 vagonetas, 1 cabezal.

Pendiente la entrada del Low Boy para el 2015 así como de algunos vehículos ligeros.



Con vista a poder controlar el uso y explotación de estas maquinarias así como su mantenimiento y conservación se estableció mensualmente un día dedicado a este propósito (Día de la Técnica). Ya se han realizado dos eventos de este tipo con buenos resultados y con asesoramiento de las empresas vendedoras.



INFORME EN PROMOCIÓN SOCIAL (4/8/14 AL 19/12/14)

Se trabajó de una forma mayormente participativa, integrando, involucrando, asistiendo y visitando las comunidades, como principio fundamental en la promoción social y el trabajo de campo, visitar las comunidades no solo significa inspeccionar el lugar sino el acercamiento personal en la interiorización y sentido de pertenencia con las necesidades de las comunidades.

Por otro lado, es importante citar actividades como la atención diaria al público, resolviendo conflictos e inquietudes. El acompañamiento a inspecciones con el Técnico Roger Ocampo y el Ing. Pablo Loyola y demás actividades diarias.

Cuadro 10: Actividades y proyectos de la promoción social 2014

Nota: En todos los proyectos se realiza coordinación, fiscalización y control social.

Actividad	Periodos	Resultados Obtenidos y Seguimiento
Encementado de Cuesta de Santa Lucia, San José de Upala	Agosto- Noviembre	<ul style="list-style-type: none"> - Se forma y juramenta el Comité de Camino de Santa Lucia. - Capacitación e inducción al Comité de Camino - Coordinación para la remuneración de la mano de obra de 10 beneficiarios por parte del Ministerio de Trabajo. - Coordinación de materiales, traslados, organización y negociaciones.
Puente Peatonal MonteCristo	Julio-Diciembre	<ul style="list-style-type: none"> - Se coordina el tramite con DINADECO - Seguimiento de los materiales por parte del MOPT y Unidad Técnica de Gestión Vial. - Se visita a la comunidad para una reunión el día 6 de agosto para explicar el procedimiento a seguir y plan de trabajo bajo aportes de todas las partes.
Puente el Mango	Agosto-Diciembre	<ul style="list-style-type: none"> - Aporte de la comunidad con la mano de obra - Coordinación de los materiales y maquinaria de la UTGV - Seguimiento y acompañamiento del proceso de construcción con el Ing. Loyola. - Reunión en la comunidad para explicar el proceso y el plan de trabajo el 12 de agosto
Proyecto de Asfaltado de las calles de Bijagua	Agosto-Diciembre	<ul style="list-style-type: none"> - Coordinación de reuniones, apuntes y asistencia con CoopeGuanacaste, ADI Bijagua y Municipalidad - Convocatoria y reunión para la presentación de la I Fase Rehabilitación de los Sistemas de Drenaje. - Atención de proyectos externos como Carlos Vargas.
Capacitación de los comités de Caminos de: la Maravilla, El Rosario, Nueva Esperanza, Las Lomas, Central de Chimmurria, Yolillal	22 de Septiembre 16 de Octubre	<ul style="list-style-type: none"> - Se brindaron dos capacitaciones a los mencionados comités de caminos, la primera consistió en la inducción e introducción de las funciones y responsabilidades de los comités y conceptos básicos de organización. - En la segunda capacitación se insistió en la importancia del mantenimiento manual y mecanizado de los caminos y las formas de generar recursos. <p>Agregado a esto, se aprovechó para montar el proyecto en el centro de Chimurria de la Rehabilitación de los Sistemas de Drenaje. El cual aún está pendiente de algunos trabajos.</p>

Puente de Chimurria, en Santo Domingo de Bijagua	16 de Setiembre	<ul style="list-style-type: none"> - Se asistió con Alejandro a una visita del puente solicitada por el norteamericano de la Carolina Longue, donde se propuso la estrategia de abordaje y se explicó al señor sobre los trabajos a realizar y su importancia. - Se espera que concluya el puente para empezar con las coordinaciones para embellecer el puente mediante pinturas ecológicas.
Puente el Salto	Junio – Diciembre Reunión 26 de Noviembre	<ul style="list-style-type: none"> - Se realizaron varias inspecciones, también se ayudó en las coordinaciones de los materiales y maquinaria. - Se realizó una reunión en el Salto con la Asociación de Desarrollo Integral para tocar temas acerca del puente, el bacheo del camino y el siguiente proyecto BID.
Puente el Jobo	15 de octubre 24 de Noviembre	<ul style="list-style-type: none"> - Se capacitaron los comités de camino de El Jobo y su cuadrilla, Caño Rito, y de la Asociación de Desarrollo Integral de San Jorge, Yolillal. - Se realizó en San Jorge una reunión con Alejandro y la UTGV, para explicar el plan de trabajo a seguir para la hinca de pilotes y continuar con los trabajos faltantes. - Se fiscalizó e inspeccionó paso a paso el control de la hinca de pilotes en el Jobo hasta su finalización. - Se formó un grupo de whatsapp para mejor flujo de comunicación y coordinación.
Bacheo El Carmen- Nazareth – San Antonio	28 de octubre	<ul style="list-style-type: none"> - Se realizó una reunión con estas comunidades para explicar el procedimiento a seguir y los tiempos faltantes para realizar el bacheo, sin embargo, paralelamente se debe trabajar en la contratación para hacer un trabajo mayor en el sitio.
Limpieza y corrección del cauce del río comunidades del Higuerón y Buena Vista – CNE	Septiembre- Octubre	<ul style="list-style-type: none"> - Estrategia de Abordaje planteada - Visita a casa por casa - Reuniones seguidas en cada comunidad para explicar y aclarar los malos entendidos - Solicitud para reforzar muro de contención en el río - Presentación de plan de trabajo a seguir
Seguimiento del 1º proyecto BID	Agosto - Diciembre	<ul style="list-style-type: none"> - Se inspecciono el camino durante todo el proceso - Se tramito alcantarillas solicitadas por la comunidad - Se asistió a reunión el día 5 de diciembre para explicar el porqué de la suspensión de las obras, y alcances para el próximo año. Mediante la colocación del TS3.

Puentes Patriota y Pacora	Agosto - Diciembre	<ul style="list-style-type: none"> - Se inspecciono durante todo el curso de la construcción - Se realizó la entrega formal de la obra y se presentó a la comunidad, todo el proceso y la trayectoria de estas obras el día 20 de noviembre.
Situación del camino en Jazmines A problemática con Piñera	Octubre	<ul style="list-style-type: none"> - Se acompañó a través de la protesta en la entrada de la piñera Agrícola del Muella S.A el día para solicitar que volvieran a reparar el camino como estaba. - Se convocó a reunión para unir esfuerzos y coordinar futuras reparaciones, el día 15 de octubre
Situación Puente San Pedro en Cartago Norte	Octubre	<ul style="list-style-type: none"> - Se convocó a la comunidad y sindica para explicar lo sucedido con respecto a los materiales provenientes del MOPT y al plan de trabajo a seguir.
Presentación y entrega de la Obra Porvenir de Aguas Claras.	Octubre	<ul style="list-style-type: none"> - El día 02 de octubre se realizó la entrega oficial del proyecto en el camino del Provenir, para lo que se preparó la presentación, logística y transporte al sitio.
Capacitación al comité de camino de San Luis de Dos Ríos	18 de Septiembre	<ul style="list-style-type: none"> - Se les capacita en mantenimiento manual, responsabilidades, obligaciones, funciones y demás del quehacer de los comités de camino.
Inspecciones realizadas	Con el acompañamiento del Técnico Roger Ocampo y el Ing Loyola durante todo el transcurso	<ul style="list-style-type: none"> - Caminos: Buenos Aires-Moreno Cañas, El Fosforo, Camino Doña Simona, Camino San Antonio, Armenia Guacalito, Camino al Volcán, Cartago Sur, Caso Colonia Puntarenas, Chimurria centro y caso Pablo Calero, Dos Ríos-Sensoria, El Jobo, El Mango, Refugio-Villa Nueva, El Salto-Santa Rosa, Jazmines A y B, Jomuza, Miravalles, Puente Bervena, Quebradon, Rincón de la Cruz y Montosa, San Cristóbal, San Isidro de Aguas Claras, San Miguel-Santo Domingo-San Luis de Bijagua, Santa Clara, Santa Lucia entre otros de emergencia.
Informes técnico-Social realizados	Por Lic. Geraldine Chaves	<ul style="list-style-type: none"> - La Victoria, El Quebradon, El Refugio, Carmen-Nazareth y San Antonio, Colonia Puntarenas, El Higuerón y Fosforo.

		- Los demás fueron realizados por el técnico Roger Ocampo quien es el encargado de redactar los informes.
Actividad del Día de la Técnica	Cada mes	- Logística y coordinaciones - Temas a tratar, agenda, rótulos y promoción de la actividad - Reporte e informe final - Asistencia e invitaciones
Junta Vial Cantonal	Cada mes	- Se prepara agenda, se coordina y convoca, se leen y responden correspondencias, se redacta acta final y acuerdos.
Coordinaciones con el Ministerio de Trabajo y otras instituciones, seguimiento a la red de promotores y eventos de tipo promocional.	Esporádicas	- Se coordina, convoca, asistencia y aprendizajes - Asistencia a capacitaciones - Asistencia al CCCI - Asistencia a las reuniones de jefaturas - Entre otras funciones de carácter social y de encuentro con las comunidades.

CAPITULO III. Informe Departamento Gestión Financiera 2014

Según el POA 2014 las metas a cumplir son las siguientes: BIENES INMUEBLES

- Actualización del valor a un 45% de las propiedades inscritas en la base de datos municipal.
- Actualización del 100% de las propiedades de las zonas homogéneas 1 y 2 de los distritos 2 y 4. Estas Zonas son la Zona Residencial y Zona Comercial.
- Actualización del 100% de las hipotecas registradas en el RNP.
- Depuración del 100% de movimientos de registro de fincas en el RNP.

Las metas planteadas se vieron ligeramente reorganizadas por la Ley 9071 y la aprobación de la aplicación del transitorio V de la ley 9071 por parte del Consejo municipal. Aunado a esta situación se recibe la noticia de la pronta entrega de las plataformas de valores para propiedades de uso agropecuario. Este factor influyó directamente en la ausencia de un proceso de solicitud de actualización de valores, para evitar la aplicación del transitorio V y la metodología que indica que se debe incrementar el valor de una propiedad de uso agrícola tan solo un 20%, sino más bien esperar las nuevas plataformas que van a generar un mayor ingreso que si aplicamos la metodología actual ante la ausencia de las plataformas de uso agropecuario. Así mismo por el abordaje de la estrategia solamente se trabajó el distrito de Aguas Claras con declaraciones diarias y no se trabajó un llamado masivo a declarar, no se efectuaron avalúos municipales y se reorientó a actualizar y depurar la base de datos de las propiedades que se registran a nombre de la Municipalidad de Upala para cumplir con las Normas Internacionales de Contabilidad. Así mismo con la incorporación del nuevo sistema de facturación, se debió trabajar en depuración de la base de datos y movimientos tanto del RNP como los brindados por el catastro municipal y gestión de cobros.

La depuración de la base de datos con respecto a los nudatarios se orienta en solucionar problemas identificados en el nuevo sistema de facturación y debido a la ilegalidad de cobrar impuestos a los nudatarios se realiza la labor durante el 2014.

Otra actividad no prevista que nace a raíz de la aprobación de la aplicación del transitorio V de la ley 9071 es la revisión de las solicitudes presentadas de aplicar dicho transitorio.

Ante las razones supra indicadas se vio mermado los resultados previstos durante el año 2014; sin embargo fortalecido otros puntos no previsto de gran importancia para la corporación municipal.

Según el POA 2014 las metas a cumplir son las siguientes: OFICINA DE COBROS.

- Revisión y actualización de reglamento de cobro

Se realizó el proceso de revisión del reglamento que está debidamente aprobado y publicado el departamento legal debe de dar su opinión.

Según el POA 2014 las metas a cumplir son las siguientes: PRESUPUESTO.

- Transferencias a instituciones Se transfirió el 89,93% de las transferencias, quedando pendiente un 10,07% que no realizaron trámites o que no fueron solicitadas.

CAPITULO IV. Informe Departamento Gestión del Desarrollo y Control Urbano 2014

Introducción.

El siguiente informe es un compendio de las acciones ejecutadas por la coordinación de Desarrollo y Control Urbano y sus dependencias; las cuales son: Acueducto, Catastro, Aseo de Vías, Recolección de Desechos Sólidos.

Propiamente la coordinación tiene acciones en temas como el control constructivo, Plan Regulador, Gestión Ambiental, así como la ejecución de proyectos de infraestructura municipal y comunal.

Ante tal aclaración destacar que de igual forma seguirá el orden del informe.

Al finalizar el mismo se hará mención de los desafíos pendientes para el próximo periodo.

DESARROLLO Y CONTROL URBANO

Control Constructivo.

La oficina proceso los siguientes Trámites durante el período 2014.

948 Usos de Suelo.

425 permisos de Construcción.

Ejecución de Proyectos

Los siguientes procesos de contratación quedaron adjudicados al finalizar el período actual.

- Señalización Vial del Casco Urbano. ¢27.000.000,00
- Construcción de Capilla de Velación Upala. ¢25.000.000,00

Gestión Ambiental

- Organización de 8 campañas de Reciclaje, 35 ton de desechos reciclados.
- Capacitación de 12 organizaciones en tema de Reciclaje.
- Inventario de iniciativas de Reciclaje en el cantón.
- Concesión de Agua Naciente Las Milpas (Otorgada)

- Concesión de Agua Manantial Los Berros (En trámite)

Plan Regulador

- Términos de referencia para un estudio hidrogeológico basado en la metodología que pide SENARA para planes reguladores.
- Términos de referencia para la actualización y ampliación del plan regulador elaborados por la Universidad Nacional.
- Iniciado la elaboración del Estudio hidrológico y de amenazas por parte de la CNE en el 2015.
- Diversas reuniones con los principales actores del plan regulador: CNE, Senara, MPN, concejo municipal, Setena y Comisión de Plan Regulador

Castro Municipal.

Durante este año se realizaron los siguientes trámites:

Visto Bueno para Catastro Nacional 2450 planos.

Visado por la ley de Planificación Urbana 1616 planos.

Digitalizados SIGRAMU 1030 Planos.

Se implementó un mejor orden en el ingreso y retiro de la documentación coordinando con plataforma de servicios municipal.

Catastro se encarga de incluir y modificar los nuevos servicios municipales debido al crecimiento urbano.

RECOLECCION DE BASURA

Entre los hechos de mayor peso para esta unidad fue que a partir del mes de Marzo se inició con el traslado de los desechos al relleno sanitario de Miramar de Puntarenas, en el cual se le dio disposición final a 2.034 toneladas de desechos.

Esto con un trasfondo ambiental importantísimo ya que se detuvo el uso del vertedero, lo cual significa un esfuerzo económico importante para el municipio pero se le da una disposición final a los desechos cumpliendo con todas las normas de la legislación actual.

Como resultado nos obligó a realizar un análisis detallado del presupuesto ya que esta medida tiene un impacto importante sobre el presupuesto del servicio. En donde podemos detallar lo siguiente;

Del Presupuesto Ordinario 81.818.181 colones

Tratamiento de Residuos 23.173.000

Combustible 19.457.162

Tiempo Extraordinario 880.118

Mantenimiento del Camión Recolector 2.173.384

Repuestos 4.534.882

Alimentación 198.045

Concluimos que se generó un faltante de recursos, por lo que se debe realizar un reajuste en la tarifa, la misma que lleva años sin ser actualizada.

De este modo se inició con el estudio de cantidades y tipo de desechos generados por los usuarios.

Se realizó el levantamiento, análisis y la actualización de las rutas de recolección.

ASEO VIAS Y SITIOS PUBLICOS

Básicamente se realizaron las tareas cotidianas de atender el servicio de limpieza de las vías y atención de los sitios públicos del casco central del cantón. Entre los cuales están las siguientes:

- 20.943,32 metros lineales de vías atendidos.
- Sitios Públicos Atendidos: Parque Central, Parques don Chú y La Real, Cementerio, Proyecto Zona Norte, Caipad, Red de Cuido.
- Se intervinieron algunos puntos con problemas del alcantarillado, buscando mejorar la escorrentía de las aguas como la facilidad para su limpieza.

Si se destacó el crecimiento que hay tenido el casco urbano del cantón y se analiza nuevas alternativas y estrategias para la mejora del servicio y reducción de la evasión

INFORME DE GESTION DEL ACUEDUCTO MUNICIPAL PERIODO 2014.

1. INVERSIONES:

1.1 Mejora y mantenimiento de la red de Acueducto Municipal de Upala

1.1.1 Se instalaron 192 metros de tubería de 6" de diámetro, y 1728 metros de tubería de 4" de diámetro en el sector Bomba Armo y Coca Cola. Dicha instalación beneficia a los sectores de Bamba Armo, Coca Cola, Urbanización las Latas, San Jorge y San Fernando. El total de previstas beneficiadas es de 321 prevista, para un total de 1.187 usuarios beneficiados aproximadamente. El costo de la inversión fue compartido entre el desarrollador Rafael Guevara Espinoza y el Acueducto Municipal, en donde el desarrollador participa con la aporte de la tubería y válvulas necesarias para desarrollar la obra y el Acueducto pone la Mano de obra calificada y zanjeo para desarrollar el proyecto.

Total de inversión: desarrollador

Participación	Descripción	Monto
Desarrollador	192 metros tubería 6"	2.720.000,00
Desarrollador	1.728 metros tubería 4"	7.776.000,00
Desarrollador	Unión Dreser de 6"	100.000,00
Desarrollador	Válvula de 4"	120.000,00
Desarrollador	Válvula de 6"	190.000,00
Desarrollador	Pegamento	50.000,00
Acueducto Municipal	1920 metros de zanja	2.112.000,00
Acueducto Municipal	Mano de Obra calificada	1.344.000,00
Acueducto Municipal	Caja Registro válvulas	336.000,00
Total Inversión		☉14.748.000,00

Nota: Los costos son aproximados ya que la mayor parte fue puesta por el desarrollador.

1.1.2 Instalación de 200 metros de tubería de 4” para futuro EBAIS Upala.

Este ramal es de gran importancia ya que el estado a través de CCSS, realizará una gran inversión en un EBAIS modelo para la población de Upala, por lo que fue necesario unir esfuerzos y hacer realidad para el cantón de Upala el poder contar con un EBAIS de primera línea y mejorar la atención de los vecinos de Upala en cuanto a los servicios de salud y prevención se refiere.

El papel que realiza el Acueducto Municipal, es sin duda de suma importancia para que se concrete ya que el mismo requiere de disponibilidad de agua indispensablemente, por tal razón el acueducto participa activamente realizando un ramal de la red de agua de 4” en una distancia de 200 metros y de esta forma dar la disponibilidad de agua al futuro EBAIS- Upala. Los costos de este ramal se detallan.

Participación	Descripción	Monto
Acueducto Municipal	200 metros tubería 4”	900.000,00
Acueducto Municipal	Unión Dreser Te de 6”	255.000,00
Acueducto Municipal	Válvula de 4”	120.000,00
Acueducto Municipal	200 metros de zanja	220.000,00
Acueducto Municipal	Mano de Obra calificada	300.000,00
Total Inversión		1.795.000,00

Nota: Los costos son aproximados.

1.1.3 Pintura Tanque interna de Almacenamiento de Agua potable de 300 Metros Cúbicos, y cambio estructura del techo.

El proceso de pintura interna del tanque metálico, consiste en preparar la superficie mediante chorro abrasivo utilizando sand blasting con granalla metálica pintar la superficie con pintura apta para tanques de almacenamiento de agua potable. También se cambió la estructura que soporta el techo ya que la misma estaba en mal estado y se reemplazó por una estructura que consiste en un tubo central de 12 “ cedula 40. Todo este trabajo tiene una garantía de 5 años.

El costo de la obra es de ¢11.211.200,00.

Instalación de 5 Hidrantes.

Se instalaron 5 hidrantes los cuales están ubicados de la siguiente manera

- 1° Frente a la gasolinera Upala
- 2° Barrio las Palmas 50 Metros del CNP
- 3° Por la Escuela Nahual
- 4° Barrio Los Ángeles 50 metros norte de cabinas Enid
- 5° Urbanización Municipal 50 metros norte de las oficinas del ICE

El costo de los hidrantes instalados es de ₡ 7.804.650,00

1.1.4 Instalación de previstas.

En el periodo 2014 el Acueducto Municipal instalo 89 previstas con un valor de ₡79.850,00 cada una, el monto recaudado total es de ₡7.106.917,00. Para un total de 330 beneficiados con una densidad de 3,7 personas por prevista.

1.1.5 Total de servicios de agua potable que brinda el Acueducto Municipal de Upala

Previstas Medidas 2.510

Previstas Fijas 29

Total de servicios 2.530 para un aproximado de 10.000 usuarios

1.2 Modernización Administrativa

1.2.1 Se adquirió un equipo de HAND HELD para realizar las lecturas de los hidrómetros, esto con el propósito de minimizar el error a la hora de inclusión de los datos y maximizar los tiempos de lectura. Sin duda una herramienta de vital importancia para el Acueducto Municipal ya que se elimina el proceso de tarjetas el cual es muy propenso a error humano ya que son manipuladas muchas beses.

También al introducir las lecturas al sistema se realiza en forma automática y no manual.

1.2.2 En el periodo 2014 se inició un proceso de depuración de datos con el fin de que el servició de agua fuera el 100% medida y al cierre del periodo, se logra el 97% de servicios medidos, el 3% equivalen a previstas que tienen problemas con la titulación de terrenos y previstas que la tubería madre pasa debajo de

las construcciones. Esta depuración facilita los procesos de identificación y suspensión del servicio de agua potable, además de contar con una base de datos más actualizada de los usuarios del Acueducto Municipal.

1.2.3 Sistemas de desinfección mediante pastillas ACL.

El sistema de desinfección que se utiliza en el Acueducto Municipal es con pastillas de cloro ACL 90; mediante este método se realiza la medición de cloro diariamente y se llena una bitácora con las medidas indicadas medidor de cloro.

1.2.4 El personal con que cuenta el Acueducto Municipal es el siguiente.

- Un administrador
- Un asistente administrativo
- Un jefe de campo
- Un lector de hidrómetros
- Dos fontaneros
- Dos peones

Todo el personal se encuentra capacitado, para realizar las funciones que se le asignan, además andan identificados (uniformadas).

1.3 Continuación Proyecto Asentamiento La Palmera

1.3.1 En la actualidad se cuenta con **35** previstas instaladas, de las **47** parcelas del asentamiento, este proyecto fue recibido el 16 de octubre del 2013, y fue financiado por el Instituto Nacional de Desarrollo Rural (INDER) mediante convenio con la Municipalidad de Upala el costo del aporte realizado por el INDER es de **¢143.098.000,00**. Este proyecto es de vital importancia porque no solo beneficia al asentamiento BAC La Palmera, beneficia también las siguientes comunidades. Casco central de Upala, Barrio la unión, Barrio San Juan, Barrio Las Palmas, Urbanización Municipal, Barrio los Naranjos, El Carmen, Nazaret, Residencial Montecristo, para un total de **1.282** previstas aproximadamente, que se verán beneficiadas con este proyecto.

1.4 Estudio de Captación y Conducción Los Berros

1.4.1 Se realizaron los estudios necesarios de captación y conducción de 30 litros por segundo del Manantial los Berros al Manantial Las Milpas, esto para implementar en una segunda etapa de las obras prioritarias del Acueducto. El monto cancelado por la realización de dichos estudios asciende a la suma de **¢8.000.000,00**, esto permitirá al Acueducto buscar financiamiento para poder implementar dicha obra.

1.5 Cartel Obras Prioritarias Acueducto Municipal.

1.5.1 El pasado 25 de agosto del 2104. Se entrega al departamento de proveeduría y Alcaldía Municipal, mediante OFICIO ACUEDUCTO-010-2014. Los documentos necesarios para realizar la Licitación Publica de las Obras Prioritarias del Acueducto Municipal. Los documentos entregados son:

- ✓ Estimación de costos entregado en forma impresa 2 paginas
- ✓ Cronograma de Actividades, entregado en forma impresa 1 pagina
- ✓ Decisión Inicial, entregada en forma impresa 1 pagina
- ✓ Planos visados, entregado en forma digital 19 paginas
- ✓ Rubro 100, entregado en forma digital
- ✓ Rubro 200, entregado en forma digital
- ✓ Rubro 300, entregado en forma digital
- ✓ Rubro 400, entregado en forma digital
- ✓ Rubro 500, entregado en forma digital
- ✓ Rubro 600, entregado en forma digital
- ✓ Rubro 700, entregado en forma digital
- ✓ Rubro 800, entregado en forma digital
- ✓ Rubro 1.200, entregado en forma digital
- ✓ Cartel Licitatorio volumen 1,2 y 3, entregado en forma digital 77 paginas
- ✓ Volumen 6, entregado en forma digital
- ✓ Volumen 4, entregado en forma digital
- ✓ Certificación de contenido presupuestario, entregado en forma impresa

2. RELACIONES INSTITUCIONALES

2.1.1 Programa sello de calidad.

Con el objetivo de impulsar y coordinar acciones para el mejoramiento de la calidad de los servicios de agua potable. En este programa la Municipalidad gana el primer Galardón de su historia obteniendo la primera bandera con una estrella mérito al esfuerzo y dedicación del equipo de trabajo conjunto del Acueducto y Municipalidad.

2.1.2 En la actualidad se cuenta con un convenio con el A Y A (Laboratorio Nacional de Aguas) en el que se le realizan análisis al agua que consumen nuestros usuarios esto se realiza mensualmente. También es importante mencionar que se realizan exámenes a nivel intrahospitalario.

Esto ha permitido al Acueducto Municipal participar en el programa Sello de Calidad.

2.1.3 Concesión Naciente las Milpas

Mediante resolución R-0256-256-AGUAS-MINAE de las ocho horas treinta y tres minutos del 18 de febrero del 2014, se le otorga concesión de aprovechamiento de agua por un plazo de 20 años a la Municipalidad de Upala, para uso poblacional del distrito de Upala. El expediente en la dirección de aguas es 4697. Los litros asignados son 23,72 litros por segundo.

Este proceso fue iniciado el 30 de mayo del 2012, y fue asignada el 18 de febrero del 2014, son procesos de mucho seguimiento hay que publicar en el diario oficial la GASETA por tres veces consecutivas luego le corresponde al MINAE dirección de aguas realizar los estudios pertinentes los cuales duran un tiempo prolongado.

2.2 Concesión Naciente Manantial Los Berros

Se inicia el proceso el 10 de febrero del 2014, se publica en el diario Oficial La GASETA en las fechas 23-7-2014 gaceta 141, 24-7-2014 gaceta 142 y 28-7-2014 gaceta 143, posteriormente se mandan las tres publicitaciones al MINAE dirección de aguas y actualmente está en estudio en el expediente 4607. Se espera que a mediados del 2015 contar con dicha concesión de agua de 30 litros por segundo.

3. Gestión Comercial

3.1 Tarifas.

Las tarifas del acueducto deben ser modificadas para poder hacer frente a la deuda adquirida con el IFAM para hacer frente a las Obras Prioritarias del Acueducto Municipal, por lo que se presenta al consejo el nuevo estudio tarifario el mismo es aprobado y queda de la siguiente forma.

**MUNICIPALIDAD DE UPALA
PLIEGO DE LAS NUEVAS TARIFAS PARA EL SERVICIO DE ACUEDUCTO**

BLOQUES	DOM.	ORD.	REPR.	PREF.	GOB.
SERV. FIJO	6,150.00	12,300.0	18,450.0	6,150.00	9,225.00
SERV. MEDID O ¢ Base 15M3	2,900.00	5,800.00	8,700.00	2,900.00	4,350.00
16-25M3	225.00	261.00	483.75	292.50	292.50
26-40M3	337.50	405.00	483.75	292.50	292.50
41-60M3	337.50	405.00	483.75	292.50	292.50
61-80M3	506.25	675.00	483.75	292.50	292.50
81-100M3	506.25	675.00	483.75	708.75	708.75
101-20M3	742.50	821.25	483.75	708.75	708.75
Más de 120M3	742.50	821.25	483.75	708.75	708.75

Cuadro de estado de ingresos y gastos con tarifas propuestas 2015 al 2019.

DESCRIPCION	2015	2016	2017	2018	2019
INGRESOS	226.0	314.0	324.0	334.0	344.0
EGRESOS	136.0	379.0	195.0	212.0	232.0
RESULTADO A INTERESES	90.0	135.0	129.0	122.0	112.0
INTERESES	60.0	110.0	107.0	103.0	99.0

RESUNTADO D INTERESES	30.0	25.0	22.0	19.0	13.0
REDITO DESARROLLO	10%	9%	9%	9%	9%
RAZON OP.	87%	92%	93%	94%	96%
BASE TARIFARIA	857.0	1.396.0	1.361.0	1.325.0	1.289.0

4. Presupuesto Ordinario Acueducto 2014

✓ Ordinario 2014	182.000.000,00
✓ Extraordinario 2014	66.135.499,88
✓ Ejecutado 2014	110.838.077,39
✓ Recaudado 2014	183.019.946,20

DESAFIOS.

Los siguientes son los retos estratégicos que representan para cada área del departamento:

- Reglamentos aprobados y ejecutados.
- Mayor Articulación entre coordinaciones.
- Adquisición de un camión recolector, ampliación de las rutas.
- Ampliar personal de Aseo de Vías para la prestación de un mejor servicio.
- Contratación de un Ingeniero Topógrafo para el catastro.

Ejecución del Proyecto de Obras Prioritarias del Acueducto

CAPITULO VI. Informe Oficina de Planificación 2014

Por: Javier Villalobos

El futuro no se predice, se construye.

Maurice Blondel

La Oficina de Planificación surge en marzo del año 2011, cuando la Municipalidad de Upala, a través de una directriz del Sr. Alcalde Lic. Alejandro Ubau, decidió abrir la Oficina de Planificación de esta institución. Desde esa fecha, la Oficina inició un trabajo sistemático en el área de planificación, que poco a poco, ha venido obteniendo y consolidando productos que vienen a fortalecer la identidad de la institución a lo interno, en el ámbito cantonal, territorial, regional y también en el concierto nacional donde los éxitos cosechados en materia de planificación han posicionado una imagen muy positiva de Municipalidad de Upala en la esfera institucional, gracias al trabajo de incidencia política que ha realizado la Alcaldía.

Esta imagen positiva de la institución, produce como consecuencia una identidad seria que ya se hace notar en la Cooperación Internacional, en algunos Inversionistas que han visitado el territorio y en la institucionalidad nacional, que reconocen en la Municipalidad de Upala, un esfuerzo auténtico y sistemático por salir de los últimos lugares a donde la colocan algunos informes sobre actuación o gestión institucional que se realizan en Costa Rica.



Nota: Taller de Planificación y articulación con el Inder Oct. 2014

OFICINA DE PLANIFICACIÓN

Entre las grandes acciones en las que se ha involucrado la Oficina de Planificación con especial ahínco desde el 2011, es el abordaje de dos procesos paralelos: el Proceso Estratégico y Proceso Institucional: por un lado, el Proceso estratégico abarca la realización y seguimiento de tres planes estratégicos muy amplios que son el Plan Estratégico Municipal 2012-2017, el Plan de Desarrollo Humano Cantonal 2013-2023 y el Plan Estratégico Integral del Territorio Norte – Norte 2013-2023.



Nota: Taller de Planificación y articulación con el Inder Nov. 2014

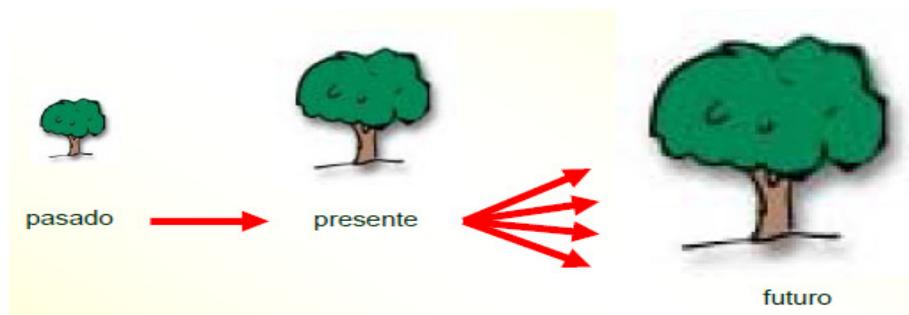
El proceso de construcción del futuro que se ha materializado en las diferentes herramientas de Planificación, se puede describir en el siguiente esquema, que procura mostrar de una forma simplista, cómo la Municipalidad y el cantón procuran movilizarse en torno a la construcción colectiva de su futuro: (ver figura N° 1)

Figura N° 1. Esquema de la estrategia que ha seguido la Oficina de planificación

(Proceso estratégico)



En las cuestiones estratégicas en las que se ha involucrado la Oficina de Planificación, el elemento de la participación ciudadana para la construcción colectiva del desarrollo, ha sido el principal elemento generador. En este sentido, podemos decir, que se ha puesto especial énfasis en la validación social de los productos que se han producido en el área de planificación.



Otro de los temas que ha generado un enorme trabajo, se refiere al ordenamiento y definición del proceso de planificación interna, en el cual se han logrado avances muy significativos en cuanto a la organización y a la implementación de metodologías para la

elaboración de los Planes Operativos y la vinculación de estos, con los ejercicios presupuestarios.



Nota: Taller de Planificación y articulación con el Inder. Set. 2014

Para abordar el tema de la Misión de la Oficina de Planificación dentro de la institución y el Cantón, se hace más sencillo a través de la gráfica que sigue, que muestra el objeto de estudio de la oficina.



Una vez aclarado que el objeto del trabajo de la oficina de planificación es el futuro, se hace más fácil conocer su misión dentro de la institución:

Misión Oficina de planificación

La Oficina de Planificación Municipal, es la Unidad que gestiona los procesos de Planificación del Municipio de Upala en sus diferentes fases, momentos y lugares (prospectiva, coordinación, ejecución, control y evaluación), identificando y evaluando las estructuras, los actores involucrados y los mecanismos, a fin de diseñar y proponer los instrumentos metodológicos de planificación para el municipio de Upala, en el marco de la descentralización administrativa y la normativa vigente.

Objetivo General Oficina de planificación

Contribuir al desarrollo municipal mediante la gestión técnica y de asesoría en los procesos de planificación del municipio a nivel operativo y táctico y en la definición de estrategias de desarrollo del cantón.



Nota: Taller de Planificación y articulación con el Inder. Dic. 2014

Encuadre estratégico de la Oficina de Planificación:

El argumento estratégico de la oficina se encuentra en dos áreas estratégicas del Plan Estratégico Municipal 2011 – 2017, a saber: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL y MUNICIPIO TRANSPARENTE Y PARTICIPATIVO respectivamente.

ÁREA: I. FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

1. Objetivo estratégico de área: Contribuir a la consolidación de una municipalidad moderna y fuerte en el área administrativa, financiera y tecnológica, con un personal amable y motivado para brindar más y mejores servicios a todos los usuarios (as) y con relaciones sólidas dentro de la comunidad, para optimizar el uso de los recursos y la eficiencia en su gestión
--

En esta primera área hay una sub-área estratégica que se denomina Fortalecimiento de las capacidades locales de planificación, donde se enmarcan muchas de las acciones de realiza esta oficina.

El tema de planificación se aborda también de manera muy clara en el Plan Estratégico Municipal de la Municipalidad de Upala, en el Área de MUNICIPIO TRANSPARENTE Y PARTICIPATIVO, específicamente en la sub-área estratégica Elaboración e implementación de estrategias de desarrollo participativo.

ÁREA: IV. MUNICIPIO TRANSPARENTE Y PARTICIPATIVO

2. Objetivo estratégico del área: Definir, con la participación de las y los ciudadanos, la visión y la misión del desarrollo de Upala, a través de la elaboración del Plan de Desarrollo Municipal, los planes anuales operativos y presupuestarios con el fin de que se institucionalicen los espacios participativos y de rendición de cuentas.

En el tema del proceso estratégico, el año 2014 se ha caracterizado por mucha actividad y mucho trabajo, debido a que entramos, en conjunto con el Inder, en un periodo de revisión y revalidación de los Planes de Desarrollo Humano Cantonal 2013-2023 y el Plan Estratégico Integral del Territorio Norte – Norte 2013-2023.

Productos de la Planificación Institucional 2014

- ▣ Evaluación I Semestre del POA 2013.
- ▣ Elaboración del Proyecto: **Equipamiento médico del Hospital de Upala para fortalecer la atención integral de las mujeres en el cantón de Upala**
- ▣ Colaboración en la elaboración del Proyecto **Upala mujer: un enfoque del deporte y los derechos.**
- ▣ Coordinar y evaluar los temas relacionados con el proyecto de FONATEL: **Contratación para proveer Acceso a Servicios de Voz e Internet de Banda Ancha a comunidades del cantón de Upala, provincia de Alajuela y la provisión de estos servicios a Centros de Prestación de Servicios Públicos ubicados en esas comunidades, con aporte del Fondo Nacional de Telecomunicaciones.**
- ▣ Proyecto complementario para FONATEL: **Tele-educación a través de medios Tecnológicos para desarrollar competitividad comunitaria y en los sectores productivos del cantón de Upala 2015 - 2020.**
- ▣ Elaboración del Formato del PLAN OPERATIVO PARA IMPLEMENTACIÓN DE LAS NORMAS NICSP 2014, en conjunto con la Coordinación de la Hacienda Municipal.
- ▣ Dos talleres para la Elaboración del plan de implementación **del Modelo de Actuación para Orientar, Asistir y Proteger a las Mujeres Migrantes, Transfronterizas y Refugiadas Víctimas de Violencia en el Cantón de Upala de Upala, 2014.**
- ▣ 15 de Mayo del 2014 | Taller de Planificación de Canalete.
- ▣ Coordinar y evaluar como contraparte institucional, los temas relacionados con la vinculación del Trabajo de planificación y desarrollo del Inder, con el trabajo impulsado por las Municipalidades en el Territorio Norte-Norte en el tema del desarrollo local.
- ▣ Coordinación en conjunto con la UGSE de la elaboración de la Agenda Social de Upala.
- ▣ Capacitación a Jefes de Departamentos sobre Buenas Prácticas de Gestión Municipal usando la planificación como eje articulador.
- ▣ Elaboración de la Guía y formatos para la elaboración del Plan Operativo Anual 2015.
- ▣ 10 reuniones y dos Talleres de Elaboración del POA 2015.
- ▣ 2 Talleres sobre metodologías de Planificación a Inder, Set. 2014.
- ▣ Elaboración de 4 talleres de planificación distritales en conjunto con el Inder.
- ▣ Elaboración de 3 talleres de planificación Territoriales en conjunto con el Inder
- ▣ Asesoría a 3 Organizaciones en la Elaboración del Plan Comunitario: Canalete, San José y La Victoria.

- ▣ Participación y Seguimiento a las actividades de la UNED en el Distrito de Yolillal, como colaboración para la UGSE.
- ▣ Acompañamiento y seguimiento al proceso de Educación Rural de la UNA.
- ▣ Participación en el trabajo de Cantones Amigos de la Infancia (CAI)
- ▣ Gestión y articulación institucional para lograr productos de planificación a nivel Cantonal y Territorial.
- ▣ Publicación de la Información producida en Planificación a través de la Web.
- ▣ Colaboración en la elaboración de propuestas territoriales para la búsqueda de recursos para la implementación de los planes locales.
- ▣ Elaboración de propuestas y formatos para la rendición cuentas de la Municipalidad de Upala, 2014.
- ▣ Conducción de la elaboración de la Política Cultural del Territorio Norte- Norte en Upala.
- ▣ Elaboración de presentaciones para autoridades.
- ▣ Gestión y administración de la Oficina de Planificación.
- ▣ Elaboración de estadísticas cantonales.



Nota: Taller de Planificación 21-9-14, POA 2015



Nota: Taller de Planificación 21-9-14, POA 2015

Otros productos de la Planificación Institucional 2014

Imagen positiva de la institución:

- Se reconoce un esfuerzo auténtico y sistemático por salir de los últimos lugares de los informes.
- Buena imagen ante Cooperación Internacional.
- Se ha ganado buena imagen entre la institucionalidad nacional.
- Buena imagen ante los inversionistas.
- Upala y el Territorio NN están reforzando su identidad y nombre en el entorno a nivel nacional.
- Upala se identifica como el cantón **Líder** del TNN, y se **reconoce** en todos los foros el liderazgo de la Municipalidad de Upala en el área de planificación.
- Se ha dado un salto cualitativo en la cultura organizacional en cuanto a la aceptación del trabajo en equipo.
- La cultura organizacional ha dado pasos significativos hacia la consolidación de un ambiente interno positivo para la planificación.
- Se evidencia más apertura de los Funcionarios y funcionarias para la expresión de ideas sin riesgo de censura.
- Se percibe un clima de menor temor al tema de rendición de cuentas.
- otros

Factores que han influido en el éxito del Área de Planificación

El éxito institucional alcanzado en estos dos años y medio se debe a muchos factores, sin embargo, cabe resaltar algunas situaciones de trascendencia, coyunturas y alianzas que han resultado especialmente beneficiosas y que se han aprovechado

correctamente en pro de la consecución de los fines que la Oficina de Planificación se propuso cuando abrió operaciones:

- El favor de Dios que ha provisto en todas las etapas de los procesos de planificación.
- La abundante participación del pueblo Upaleño en la elaboración de las consultas sobre temas de planificación que se hicieron en el cantón, donde se plasmaron las inquietudes y propuestas de la ciudadanía en las revalidaciones de los planes durante el 2014.
- Una conducción institucional liderada por el Sr. Alcalde, Lic. Alejandro Ubau H. que ha visualizado oportunamente la importancia institucional de contar con instrumentos de planificación bien validados, y que promueve un Gobierno Local que puede y debe ser el eje articulador del desarrollo del Cantón.
- La madurez política de las y los concejales de Concejo Municipal de Upala que han apoyado y participado activamente en los procesos de participación ciudadana, toda vez, que han visto la importancia de la Planificación para mejorar los niveles de gestión institucional y la gestión del desarrollo local.
- Trabajo conjunto de las Tres Alcaldías del Territorio Norte – Norte.
- La conducción de la Oficina de Planificación que ha sabido aprovechar las sinergias y coyunturas institucionales, locales, territoriales y nacionales para el logro de los objetivos institucionales de planificación.
- A las y los Funcionarios/as Municipales que han participado de diversas formas en la realización de las distintas actividades de planificación.

QUE SIGUE EN PLANIFIC. INSTITUCIONAL, 2015

1. Mejorar el proceso de Planificación interna. POA = Presupuesto.
2. Motivar para mejorar el proceso de presupuestos extraordinarios y modificaciones. (construir formato)
3. Concluir proceso de elaboración del PEI-TNN.
4. Digitación PDHC y PEM en el SIPP – CGR.
5. Seguimiento PEM.
6. Motivar a mandos medios para construir una agenda de mejora continua por departamentos:
 - Implementar recomendaciones de Auditoría. (Control Int)
 - Priorizar acciones.
 - Elaboración cronograma.
 - Ejecutar acciones de implementación de cambios.
7. Alimentar Web: Clasificación de información de planificación.

8. Meta para el 2015: Área de planificación de la Muni Upala en Primer lugar Región Huetar Norte.
9. Brindar información sobre cómo encuadrar lo operativo en lo estratégico. (CGR)
10. Brindar información sobre cómo enmarcar los proyectos y programas en lo estratégico.
11. Participar en la Conclusión de la Política de Cultural del Territorio Norte – Norte.
12. Articulación Institucional
 - a. La articulación institucional en esencia consiste en asumir compromisos y tomar decisiones.
 - b. Es un tema de Gobernanza e implementación de políticas públicas.
 - c. La articulación institucional es un asunto meramente ejecutivo.

	Presupuesto	
Prioridades. Estrategia. (Planificación)	Upala / espacio de Articulación	Toma de decisiones. (Administración)
	Asignación /Recursos	

Nota: La planificación lo que aporta en este modelo es la estrategia y los objetivos sobre los cuales se debe articular el trabajo.

- d. La Oficina de Planificación ya ha aportado la Política Pública que es el PDHC y la estrategia de Articulación que es el Plan del CCCI.
- e. La Ofic. Planificación puede participar en Formular Proyectos junto con las comisiones del CCCI.
- f. En Upala la Articulación debe centrarse en enfrentar el **Rezago Social, Educación, Ambiente** y el mejoramiento de la **Competitividad del Cantón.**
- g. El trabajo que ha venido realizando la Oficina de Planificación sobre las variables sociales e índices del cantón puede sacársele más provecho en. (ese trabajo nunca se había hecho en Upala, al menos por la Municipalidad)
- h. Si no se toman las decisiones correctas no hay cuando: **no es tiempo de figurar, es tiempo de trabajar.**



Nota: Taller de Planificación Conjunto Territorio Norte-Norte 19-11-14

Alcances de la propuesta de desarrollo de Upala

- El producto del proceso de planificación es un proyecto de desarrollo local, integral e integrador.
- El modelo de desarrollo busca la satisfacción de necesidades de la población a través de la conformación de una nueva cultura económica, social y política que parte de las aspiraciones ciudadanas.
- Es una propuesta de desarrollo ciudadana participativa creada según los requerimientos de la comunidad Upaleña.
- La propuesta reconoce los recursos locales, actores sociales, instituciones, características ambientales y los articula para construir un proyecto de desarrollo educativo y cultural que represente las necesidades, la cultura y las potencialidades locales.
- La propuesta tiene objetivos implícitos de enseñanza aprendizaje en diferentes poblaciones (niñez, juventudes y adultos) y en varios sectores: organizacional, institucional, empresarial, etc.
- Se promueve el aprovechamiento de los recursos humanos, materiales, conocimiento, tecnología, ambientales, etc, disponibles en cada comunidad, para potenciar capacidades y el desarrollo local.
- El proceso ha servido de modelo y de aprendizaje para otros cantones y municipalidades e instituciones.
- El proceso ha sido productor y articulador de muchas sinergias internas, a nivel cantonal, a nivel territorial y con otros cantones más alejados.
- Combate al clientelismo político, anima la participación, reafirma la democracia local, produce autonomía, genera gobernabilidad y estimula el pensamiento creativo, entre otros.

- Promueve un clima apropiado y seguro para la estimulación de la Inversión y la generación de riqueza y empleo.

Conclusiones

1. La Municipalidad de Upala ha venido construyendo una imagen positiva de la institución. La construcción de este perfil efectivo, produce como consecuencia una identidad seria que ya se hace notar en la Cooperación Internacional, en algunos Inversionistas que han visitado el territorio y en la institucionalidad nacional, que reconocen en la Municipalidad de Upala, un esfuerzo auténtico y sistemático por salir de los últimos lugares a donde la colocan algunos informes sobre actuación o gestión institucional que se realizan en Costa Rica.
2. En la actualidad, se han realizado esfuerzos institucionales para la elaboración e implementación de instrumentos y mecanismos de planificación más consistentes con las dinámicas sociales y económicas que debe atender el gobierno local de Upala día a día.
3. En términos generales, puede decirse que los procesos de planificación operativa que se realizan en la actualidad, ya no son como en el pasado, un mecanismo para cumplir con requisitos de la Contraloría General de la República y como un instrumento para la aprobación presupuestaria. Es decir, que la Planificación Operativa se ha convertido en una herramienta gerencial, que permite la generación de espacios, el clima organizacional y un ambiente adecuado para la implementación de la planificación, la presupuestación y el surgimiento de escenarios más creativos de control interno.

En los últimos tres años se aprecian excelentes logros en materia de una nueva cultura institucional. Ejemplos de algunos (percepciones subjetivas):

- Se ha dado un salto cualitativo en la cultura organizacional en cuanto a la aceptación del trabajo en equipo.
- La cultura organizacional ha dado pasos significativos hacia la consolidación de un ambiente interno positivo para la planificación.
- Se evidencia más apertura de los funcionarios y funcionarias para la expresión de ideas sin riesgo de ser mal interpretados o a la censura.
- Se percibe un clima de menor temor al tema de rendición de cuentas.

- La relación de la Alcaldía con el Concejo Municipal es positiva y sustentada en información documental y discusiones sobre temas de desarrollo y planificación y no sobre manejos político-partidarios.

LIMITACIONES

1. La municipalidad cuenta con solo un funcionario para realizar el trabajo de todo un departamento.
2. La municipalidad no tiene una oficina con las condiciones adecuadas para realizar el trabajo de Planificación: espacio para hacer proyecciones, reuniones, mesa trabajo etc.
3. La movilización para atender asuntos de planificación se ha realizado en el 90% de los casos con vehículo prestado.
4. No se tiene el mobiliario adecuado para la operación de la oficina de Planificación.
5. Aproximadamente el 85% del presupuesto o inversiones en planificación se ha financiado con Presupuestos externos: PNUD, PPD, GIT, MCC, Inder, MIDEPLAN, Ministerio de Cultura, otros.



Nota: Asamblea del Territorio Norte-Norte, para la elección del Consejo Territorial, Upala 11-12-2014

CAPITULO VII. Oficina de Recursos Humanos 2014

Tabla N. 1 MUNICIPALIDAD DE UPALA

**Rendición de cuentas según el Cumplimiento del Plan Estratégico Municipal 2012 - 2017
y el Plan de Gobierno 2011 – 2017**

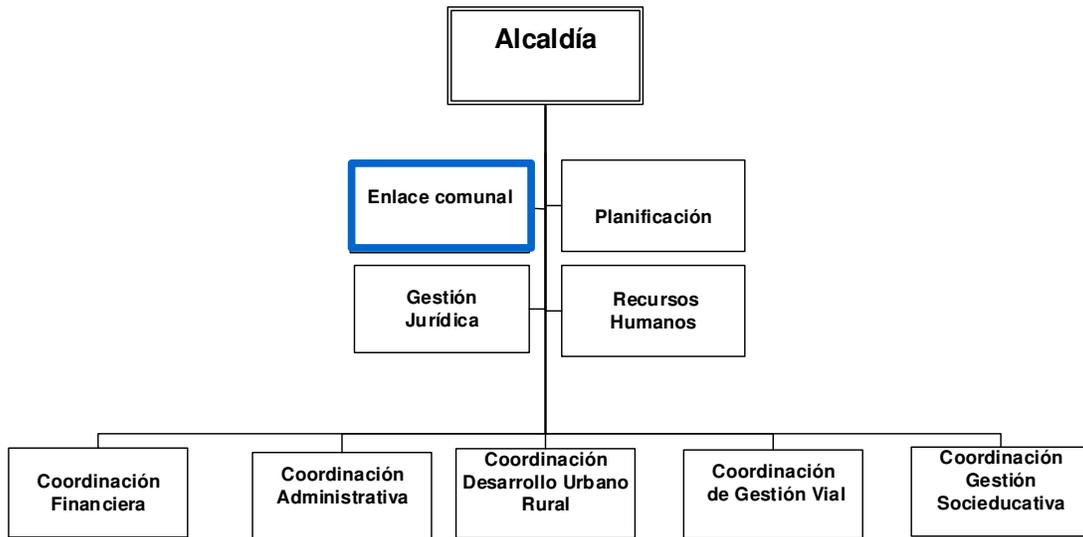
PLAN ESTRATÉGICO MUNICIPAL PEM- PLAN DE GOBIERNO	
Área: Fortalecimiento Institucional PEM	
Sub- área estratégica PEM	Acciones ejecutadas en el 2014 en cada sub área
1.1. Modernización Administrativa.	<p>1)- 6 sesiones de trabajo con funcionarios de plataforma, catastro, bienes inmuebles, patentes, construcciones, visado de planos, acueducto, con la finalidad de estructurar y definir las funciones de la plataforma de servicio al cliente en coordinación con las esas áreas de trabajo.</p> <p>2)- 4 sesiones de trabajo en San José, para dar seguimiento al proceso de implementación de Carrera Administrativa.</p> <p>4)- Creación de perfiles de puestos por servicios especiales.</p> <p>5)- Creación de perfiles de plazas fijas.</p> <p>6)- Reclutamiento de personal.</p> <p>7)- Revisión de funciones y requisitos del manual de puestos.</p> <p>8)- Revisión de requisitos y procedimientos, para trámites en los departamentos de Catastro, Bienes Inmuebles, Patentes, Construcciones y Acueducto.</p> <p>9)- Capacitación: Salud Ocupacional: -Uso correcto de extintores de incendio.</p>

	<p>-Generalidades sobre planes y programas en Salud Ocupacional</p> <p>-Condiciones de Seguridad e higiene por ruidos en centros de trabajo</p> <p>-Construcción de indicadores proactivos para control de casos laborales.</p> <p>--Aplicaciones de la Información Censal, para la gestión municipal</p> <p>10)-Acciones en salud ocupacional: -Rellenado de extintores de fuego -Reubicación de extintores de fuego -Colocación de políticas contra el hostigamiento sexual -Colocación de Índices de No Fumado -Prohibición de estacionar vehículos y bicicletas en aceras -Eliminación de plantilla eléctrica en comedor</p> <p>11)-Administración y atención de la Oficina de Recursos Humanos</p> <p>12)- Gestión de la compra de un Sistema Informático de Recursos Humanos.</p>
<p>106 Alianzas con instituciones de enseñanza superior.</p>	<p>1) seguimiento al Convenio de Cooperación con la Escuela de Administración Pública de la Universidad de Costa Rica, para implementar el Proyecto denominado Fortalecimiento de la Gestión del Talento Humano en la Municipalidad de Upala</p>

CAPITULO VIII. Oficina de Enlace Comunal 2014

Por: Jorge E. Cabezas Segura

La oficina de Enlace Comunal es una dependencia de la Alcaldía de la Municipalidad de Upala, que se ubica en el Organigrama institucional como parte del Staff de la Alcaldía, tal y como puede apreciarse en el Organigrama.



El quehacer de esta unidad se sustenta estratégicamente en la IV área estratégica del PEM, MUNICIPIO TRANSPARENTE Y PARTICIPATIVO, y responde al objetivo:

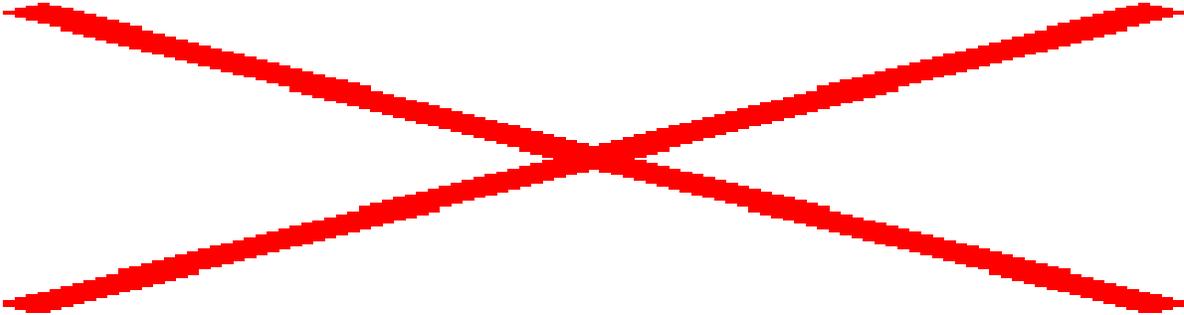
Objetivo estratégico del área: Definir, con la participación de las y los ciudadanos, la visión y la misión del desarrollo de Upala, a través de la elaboración del Plan de Desarrollo Municipal, los planes anuales operativos y presupuestarios con el fin de que se institucionalicen los espacios participativos y de rendición de cuentas.

Para cumplir con ese objetivo, el PEM contempla una Sub-área estratégica denominada Participación Ciudadana en donde se ubican los conceptos de Inversiones comunitarias y Enlace comunal.

Es de esta forma, que la Oficina de Enlace Comunal es la unidad encargada de direccionar y ejecutar los proyectos financiados con las leyes 7755, Impuestos de Bienes Inmuebles, Ley 9166 y Otras, en conjunto con La Alcaldía y los líderes comunales de los 8 distritos en que se divide administrativamente el Cantón.

El registro de inversión que se realizó en el Cantón de Upala por Distrito es de la siguiente manera:

Municipalidad de Upala. Distribución de la Inversión por Distrito según la ley de Origen, 2014



En la tabla se muestra el origen y también de forma gráfica la distribución de los recursos ejecutados en el Cantón de Upala durante el 2014 registrados por parte de la Oficina de Enlace Comunal.

La inversión este año o ejecución de acuerdo a la Ley 7755, en el Distrito de Aguas Claras y Dos Ríos fue Muy Buena ya que se le dio trámite a proyectos rezagados de años anteriores, siendo uno de los distritos en las cuales sus organizaciones, realizaron un buen trabajo poniendo mayor interés y esfuerzo por ejecutar Partidas Específicas.

Los Distritos de Upala, Bijagua y Delicias son los distritos que a pesar de que en la tabla se se ve un poco más baja su inversión Ley 7755 en comparación con los distritos que mencioné anteriormente, esto debido a que su arrastre de partidas era menor.

Los Distritos de Yolillal y Canalete se nota que su inversión Ley 7755 fue poca, pero no es porque no hubo interés de ejecutar si no porque el año anterior fue muy buena su ejecución por lo que para este año no tenían tantos proyectos rezagados.

El distrito de San José a pesar que tienen varios proyectos en la asamblea Legislativa para cambio de destino Ley 7755, con montos altos logró tramitar la mayoría de proyectos identificados para ejecutar y que cumplían con todos los requisitos, teniendo una muy buena respuesta de sus organizaciones comunales.

La inversión Ley 9166, a pesar de que estos recursos fueron distribuidos por terceros, en el sentido de que la Municipalidad no tubo que ver con los montos designados a los distritos y que fue Extraordinario, su ejecución fue Muy buena con respecto a lo

designado. En esta partida hubo muy buena ejecución debido a que de los casi 143 millones del presupuesto, solo dos millones y medio no fueron ejecutados porque dos proyectos no cumplían con los requisitos.

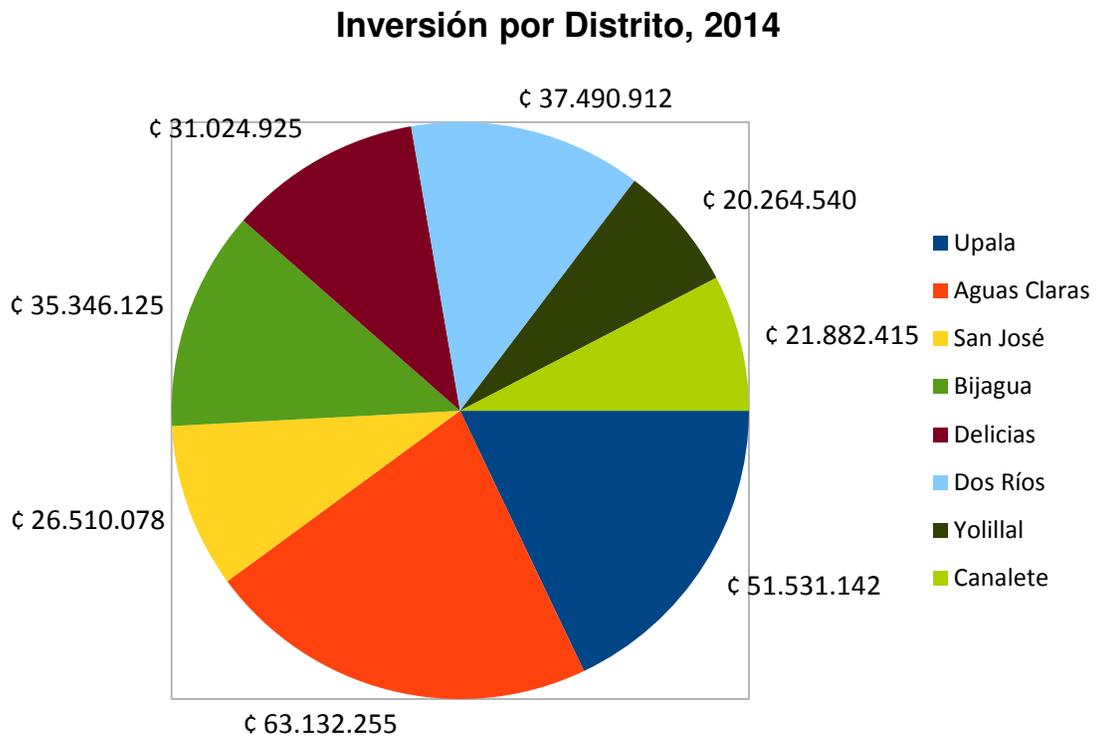
Se observa en esta tabla que la Inversión de IBI en los distritos fronterizos (San José, Delicias, Yolillal) fe menor en comparación con los demás, esto se debe a varios factores como: desinterés por parte de organizaciones a tramitar proyectos en sus comunidades, a pesar de que la Alcaldía tiene como prioridad los distritos fronterizos.

En los distritos de Aguas Claras, Dos Ríos y Canalete se dio más Inversión IBI, en los dos primeros casos por interés de solicitar, tramitar y realizar proyectos para sus comunidades y en el oro por tener poco presupuesto por ser distrito nuevo

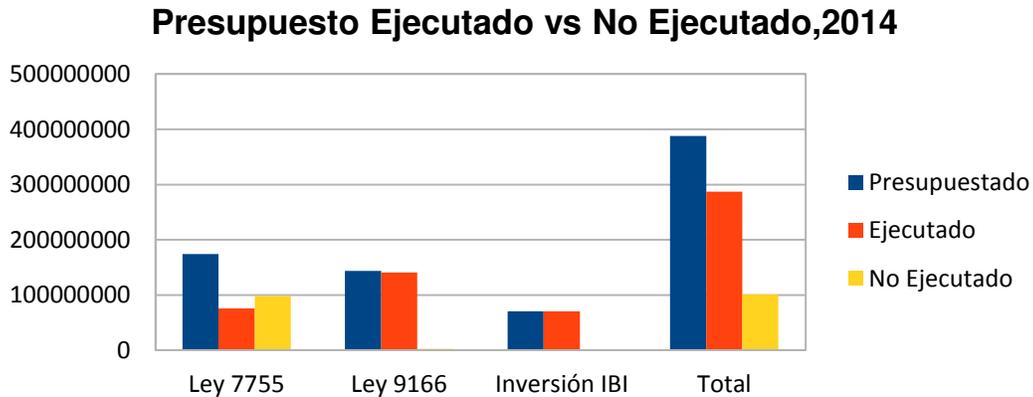
En la siguiente tabla se muestra la Ejecución y No Ejecución según su origen y distribución de acuerdo a lo presupuestado.

El gráfico siguiente detalla de manera más concisa la información de la tabla anterior:

Municipalidad de Upala. Comparación de recursos Ejecutados versus No Ejecutados, 2014



De forma gráfica se muestra la tabla anterior:

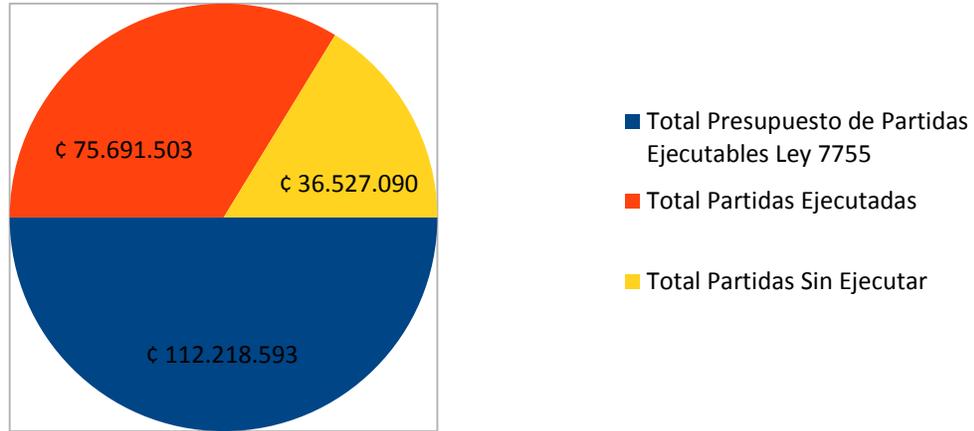


Con respecto al Origen de los recursos Ley 7755, lo presupuestado tiene un porcentaje alto de no ejecución por las siguientes razones:

- Existen 7 proyectos que se enviaron a la Asamblea Legislativa para el cambio de destino por un monto de ¢61,756,182, por lo que equivale a un 35% de lo No Ejecutado.
- El porcentaje restante de lo No Ejecutado que equivale a un 21% corresponde a un monto de ¢36,527,090. se debe a saldos pequeños de proyectos que se realizaron, también se debe a que las Organizaciones a cargo de estos proyectos no han realizado los trámites correspondientes ante la municipalidad por diferentes razones tales como problemas económicos, legales y otros. (Las organizaciones no cumplieron)

Este gráfico muestra restando los ¢61,756,182, de lo que se envió a la Asamblea Legislativa para el cambio de destino, por lo que no se podían ejecutar aunque estuvieran presupuestados para Partidas ley 7755, 2014

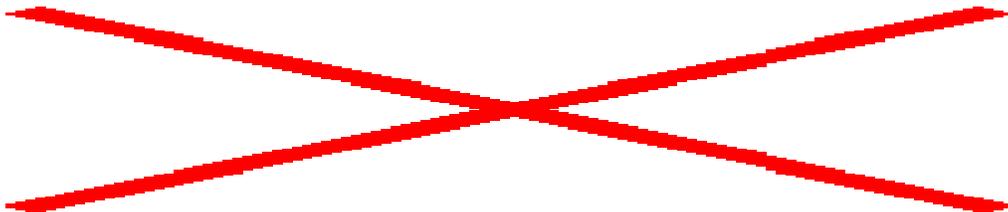
Presupuesto Ejecutable ley 7755,2014. Ejecutado vs No Ejecutado

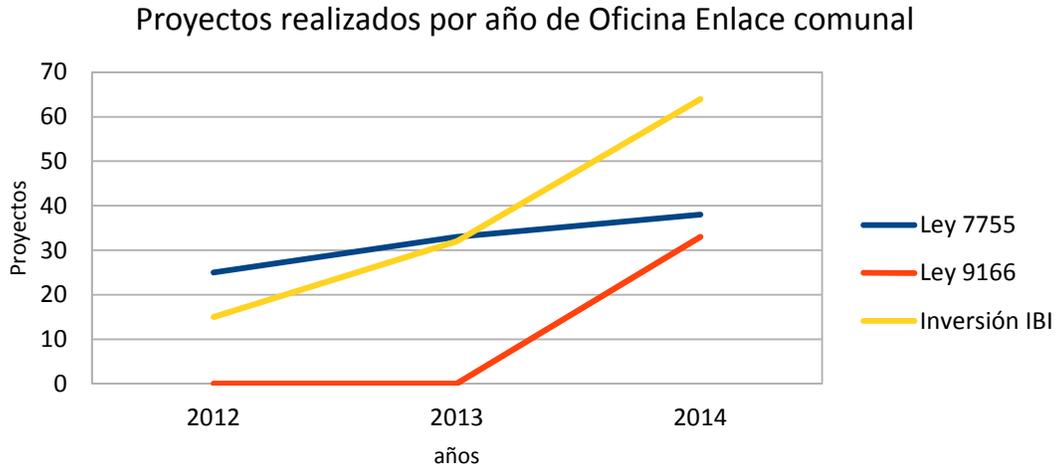


La Ejecución según Origen de Ley 9166 la Ejecución de recursos fue muy satisfactoria solo 2 de los 35 proyectos no se realizaron según lo presupuestado debido a que en el proceso de contratación administrativa uno se declaro infructuoso y el otro los requisitos se presentaron a destiempo para su proceso.

Lo presupuestado con recursos IBI, se realizo satisfactoria mente ejecutándose su totalidad.

Proyectos tramitados en la Oficina de Enlace Comunal del año 2012 al 2014





Desafíos

- Aprobación y publicación de reglamento de Partidas Especificas y de Concejos de Distritos.
- Gestionar y distribuir partidas del 2016
- Realizar proyectos pendientes mejorando la ejecución.
- Mejora la tra mitología para hacer más eficiente la presentación de proyectos.
- Mejorar la articulación inter departamental.
- Mayor articulación con las comunidades y dirigentes comunales.
- Mejorar el seguimiento y evaluación de los proyectos.

CAPITULO IX. Oficina de Comunicación 2014

Elaborado por: Marvin Soto H.

La Oficina de Comunicación tiene su origen en setiembre del año 2011 con el objetivo de dar a conocer a la opinión pública todas aquellas informaciones del quehacer municipal diario y semanalmente para que la comunidad upaleña y nacional conozca por medio de nuestros diversos medios informativos (Página de Facebook, Canal de You Tube, Página Web, Programa Radiofónico) todas aquellas actividades, proyectos, procesos, avisos, que realiza La Municipalidad de Upala.

“La Comunicación Institucional es aquella que se realiza de modo organizado por una institución y dirigida a las personas y grupos del entorno social donde realiza su actividad ; su objetivo es establecer relaciones de calidad entre la institución y los públicos a los que se dirige, dándose a conocer socialmente y proyectando una imagen pública adecuada a sus fines y actividades”,

según este concepto nos hemos enfocado en desarrollar medios o herramientas que nos permitan desarrollar nuestros objetivos comunicacionales, a nivel interno, cantonal, regional, nacional e internacional por medio del internet:

1. Facebook Municipalidad de Upala.

En cuanto a la utilización de esta red social Página de Facebook Municipalidad de Upala, quien cuenta con más de 6000 seguidores un 80% personas del cantón de Upala o provenientes del mismo, además de medios de comunicación regional y nacional quienes difunden nuestras informaciones. En esta red difundimos notas informativas, reportaje, anuncios de Departamentos Municipales, videos, reportajes y la interacción con el público en respuesta a sus comentarios, preguntas y otros, sobre los diversos temas y actividades municipales diariamente.



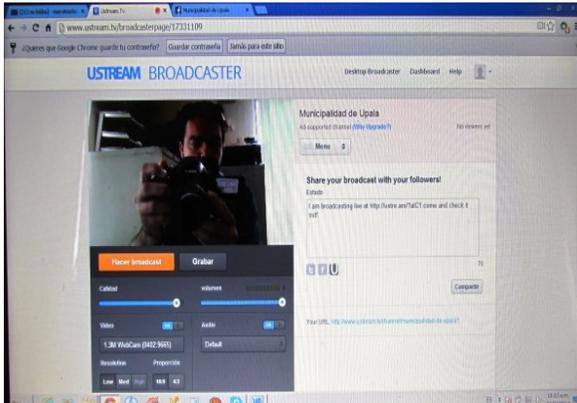
Por otra parte, la utilización de dicha página es de gran valía en la difusión informativa sobre de la Municipalidad de Upala, esta es visitada por usuarios del cantón y fuera de este, además medios de comunicación cantonal, regional, nacional y mundialmente por medio del internet. Difundimos: reportajes, notas informativas, noticias municipales, información en general de los servicios que brinda el municipio, tramitologías entre otros; la página se actualiza semanalmente.

3. Canal de You Tube Municipalidad de Upala

También la utilización de esta red social es muy importante en la difusión informativa, desde los inicios de este es visitado por usuarios del cantón y es accesado a nivel mundial, además medios de comunicación regional y nacional tienen acceso a estas informaciones donde divulgamos reportajes y videos sobre los diversos temas y actividades municipales. Actualmente nuestros videos y reportajes informativos han sido visitados por más de 17 mil personas. Este es actualizado diariamente.



4. Canal de Televisión por Internet Ustream TV Municipalidad de Upala



Este es nuestro medio comunicativo más reciente en donde se tiene como objetivo la transmisión en vivo (tiempo real) por medio de la internet de eventos municipales, los cuales, podrán ser difundidos en directo a todo el mundo, llevando en vivo todas nuestras informaciones.

5. Programa Radiofónico “ Actualidad Municipal ”

Es un espacio semanal que desarrollamos en la Radio Cultural de Upala 88.3 FM, transmitido todos los viernes de 1:30 p.m a 3 p.m, posee las secciones: Noticias Municipales, Avisos Municipales, La Entrevista de la Semana y La Voz del Alcalde entre otras; este espacio radiofónico presenta a nuestros oyentes del cantón, país y fuera de Costa Rica por medio del internet todas las informaciones municipales, como nuestro eslogan lo indica Actualidad Municipal es un diálogo, una conversación semanal del Gobierno Local con todas y todos sobre el quehacer municipal semana a semana, proyectos, acciones de los departamentos del Municipio, Concejo Municipal y Alcaldía; actualmente hemos difundido 152 programas, eso equivale a 228 horas de difusión informativa.



Principal Reto: Incrementar la difusión de nuestras informaciones en Medios de Comunicación Regionales y Nacionales

Este punto es el de menor fortaleza en nuestra estrategia, debido a dos factores fundamentales: no existe en el cantón un medio regional, exceptuando la Radio Cultural de Upala) y Canal por Cable y los medios regionales y nacionales por cultura informativa en zonas alejadas de la

capital como lo es Upala, la cobertura informativa es poca de este tipo de temáticas municipales, lo cual, no es de gran interés por parte de estos medios. Sin embargo, continuamos contactándoles para que cubran nuestros eventos y avance de los proyectos, por medio de comunicados de prensa a sus respectivos corresponsales y enviándoles cada reportaje o nota informativa que realizamos y difundimos en nuestros medios de comunicación municipal.

CAPITULO X. Informe Gestión Legal 2014

Presentación

La Asesoría Legal de la Municipalidad de Upala es un Departamento que con su accionar coadyuva al mantenimiento del orden jurídico de la Administración pública Municipal.

En la actualidad orgánicamente pertenece a la Alcaldía Municipal, pero cuenta con la responsabilidad de asociarse con todos los departamentos administrativos, mantiene una estrecha relación jurídica con toda la Administración Municipal.

En el periodo 2014, para tener una dirección clara sobre las funciones y deberes del Departamento se ha creado una misión y visión del Departamento Legal como parte del marco filosófico institucional, la cual se muestran a continuación:

Misión: Es el órgano superior técnico-jurídico de la Administración; representante judicial, asesor de la Alcaldía Municipal y todos sus Departamentos, facilitador de información jurídica a la sociedad.

Visión: Se promueve un cambio en el ejercicio tradicional de nuestra competencia a fin de lograr un mayor posicionamiento estratégico en la Administración Pública, así como una mayor incidencia en el mejoramiento de la gestión pública. Se ejerce nuestra función con eficiencia, responsabilidad, compromiso, probidad.

Dentro de las principales funciones del Departamento Legal se encuentran:

- 1- Es el órgano superior consultivo técnico-jurídico de la Administración, lo que le faculta para dar informes, dictámenes, pronunciamientos y asesoramiento en materia jurídica municipal.
- 2- Funge como órgano asesor imparcial, brindándole criterio técnico sobre admisibilidad y fondo en las acciones y consultas jurídicas de los Departamentos y la Alcaldía Municipal.
- 3- Representa a la Municipalidad en los actos y contratos que deban realizarse y formalizarse.
- 4- Contribuye con la redacción y revisión de Reglamentos institucionales y convenios con otras instituciones.

En el presente Informe de Labores se recopilan las acciones ejecutadas durante el periodo 2014, que va desde 28 de marzo a 31 de diciembre del mismo año, momento del cual me hago cargo de la Asesoría Legal de la Municipalidad de Upala.

Acciones que reflejan el compromiso del Departamento, con los principios y valores de nuestro ordenamiento jurídico, que orientan la gestión pública, al mismo tiempo que nos permite como funcionarios públicos rendir cuentas sobre el trabajo realizado y los logros alcanzados en ese período.

Acción Consultiva

El Departamento Legal ejerce la función consultiva como parte del asesoramiento jurídico que brinda a los departamentos que conforman la Administración Municipal. Dicho asesoramiento se realiza básicamente por medio de criterios, opiniones jurídicas y opiniones legales, los cuales no son de carácter vinculantes.

Durante el año 2014, el Departamento Legal emitió 114 criterios, distribuidos por los 12 departamentos que constituyen la Alcaldía Municipal.

El desglose de los criterios emitidos, se muestra por administración consultante en la siguiente tabla:

Tabla N° 1
CRITERIOS según Departamento Consultante, Periodo 2014

DEPARTAMENTO CONSULTANTE	CANTIDAD DE CRITERIOS
Alcaldía (ALCALDE)	43
Dirección Administrativa	4
Concejo Municipal	10
Proveeduría Municipal	25
Unidad Técnica de Gestión Vial	8
Hacienda Municipal	5
Acueducto Municipal	5
Desarrollo y Control Urbano	4
Enlace Comunal	5
Recursos Humanos	6
Unidad Socioeducativa	6
Valoración de Bienes Inmuebles	3
TOTAL	124

Fuente: Construcción propia a partir de la información consultiva

El ejercicio de la labor consultiva por parte del Departamento Legal es esencial para la labor de la Administración Activa, pues coadyuva con ella indicándole la interpretación correcta del ordenamiento jurídico, de forma tal que las decisiones que se tomen con posterioridad se encuentren ajustadas a Derecho.

Finalmente, se debe agregar que además de la función consultiva se ejerce un asesoramiento informal, constante, a través de reuniones, audiencias, consultas telefónicas en que se orienta a los servidores sobre diversos aspectos del accionar administrativo, de los cuales no se lleva registro detallado.

Función de Redacción y Revisión

Otra de las competencias es la función de la redacción y revisión de contratos, ademum, convenios y Reglamentos, que se ejerce para el crecimiento y mejoramiento institucional, brindando mejor servicio y oportunidades a los administrados.

En el 2014 se confeccionaron 15 contratos y 15 refrendos, de los cuales en su mayoría pertenecen a contrataciones provenientes del Departamento de la Unidad Técnica y de Gestión Vial, amparados en la Ley de Contratación Administrativa y su Reglamento se logro en su totalidad cumplir con la tarea, se realizo la confección de 5 reglamentos, y la propuesta de 2 reglamentos para el 2015, se realizaron 5 ademum a contratos.

Tabla N° 2
CONTRATOS -REFRENDOS- ADEMDUM Periodo 2014

CONTRATOS	REFRENDOS	ADEMDUM
CONTRATACION DIRECTA N 2013CD-000064-01, SE REALIZARON DOS CONTRATOS DIFERENTES ERA POR LINEAS.	X	ADEMDUM 2014CD-00001-01
CONTRATO 2014LA-000002-01	X	ADEMDUM 2013LA-000019-01
CONTRATO 2014LA-000007-01	X	ADEMDUM CONTRATO TECNOAMBIENTE
CONTRATO 2014LA-000008-01	X	
CONTRATO 2014LA-000009-01	X	
Contrato 2014LA-000004-01	X	

CONTRATO 2014CD-00001-01	X	
CONTRATO 2014LA-0000016-01.	X	
CONTRATO 2014LA-000011-01	X	
CONTRATO 2014CP-000001-01	X	
CONTRATO 2014LA-0000010-01	X	
CONTRATO 2014LA-000005-01	X	
CONTRATO 2014LA-000003-01	X	
CONTRATO 2014LA-00006-01	X	

Tabla N° 3
CONVENIOS Periodo 2014

NOMBRE	PARTES
CONVENIO DE COOPERACIÓN ENTRE LA CORTE SUPREMA DE JUSTICIA DE LA REPÚBLICA DE COSTA RICA Y LA MUNICIPALIDAD DE UPALA PARA EL SERVICIO NACIONAL DE FACILITADORAS Y FACILITADORES JUDICIALES. LUIS PAULINO MORA MORA	Zarela Villanueva Monge, Presidenta del PODER JUDICIAL - ALEJANDRO UBAU HERNANDEZ.
CONVENIO ESPECÍFICO ENTRE LA UNIVERSIDAD NACIONAL Y LA MUNICIPALIDAD DE UPALA	SANDRA LEÓN COTO, RECTORA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL - ALEJANDRO UBAU HERNANDEZ.
REGLAMENTO INTERNO DE LA CASA DE LOS DERECHOS DE LAS MUJERES	Fundación Cenderos, Municipalidad de Upala, instituciones locales.

Municipalidad de Upala, Alcaldía

REGLAMENTO PARA REGULAR EL FUNCIONAMIENTO Y OPERACIÓN DEL CENTRO DE CUIDO Y DESARROLLO INFANTIL- CECUDI DEL CANTÓN DE UPALA CONSIDERANDO	MUNICIPALIDAD DE UPALA
Convenio para el servicio de BN-Conectividad entre la municipalidad de Upala y el Banco Nacional de Costa Rica	Juan Bosco Acevedo Hurtado, Alcalde Municipal , Julio Cesar Trejos Delgado, Director Regional, Banco Nacional de Costa Rica Testigo 1: Ricardo Montero Corrales, Banco Nacional de Costa Rica Testigo 2: Wilbert Alfaro Mora, Banco Nacional de Costa Rica

Fuente: Construcción propia a partir de la información consultiva

Transferencias IBI,2014

Segunda etapa construcción parque La Ceiba	Aguas Claras	4000000	A.S.D.I	Macario Navarro Ruiz
mejoras en puente Buenos Aires	Aguas Claras	500000	A.S.D.I	Napoleón Rodríguez Medrano
Mejoras en infraestructura comunal y recreativas	Aguas Claras	2500000	A.S.D.I	Macario Navarro Ruiz
Compra de Modulo de Juego para parque Aguas Claras	Aguas Claras	1500000	A.S.D.I	Macario Navarro Ruiz
Mejoras Escuela de San Miguel de Cuatro Bocas	Aguas Claras	500000	A.S.D.I	Simón Véliz Silva
Construcción de puente en Cartago Sur	Aguas Claras	500000	A.S.D.I	Simón Véliz Silva
Mejoras en caminos Buenos Aires	Aguas Claras	2000000	A.S.D.I	Napoleon Rodríguez Medrano
Para caminos y puentes de Colonia Blanca	Aguas Claras	400000	A.S.D.I	Julio Cesar Vargas Elizondo
Construcción cocina en plaza de deportes del Carmen	Aguas Claras	1000000	A.S.D.I	Edgar Salas Vega
Mejoras en caminos de Santo Domingo	Bijagua	1000000	A.S.D.I	Jose Luis Jimenez Chacón
Legalización de terrenos de San Miguel	Bijagua	800000	A.S.D.I	Jose Luis Jimenez Chacón
Mejoras en caminos de Bijagua	Bijagua	2000000	A.S.D.I	Juan Amador Arley
Para actividades sivas y culturales	Bijagua	1000000	A.S.D.I	Juan Amador Arley
Mejoras salón comunal de las Milpas	Canalete	2000000	A.S.D.I	Olivia Baltodano Ulloa
construcción de puente primera parte	Canalete	1000000	A.S.D.I	Gerardo Quiros Ramirez
construcción de puente segunda prte	Canalete	800000	A.S.D.I	Gerardo Quiros Ramirez

Municipalidad de Upala, Alcaldía

construcción de puente Las Palmas Armenias tercer parte	Canalete	500000	A.S.D.I	Gerardo Quiros Ramirez
Mejoras en infraestructura comunal (Servicios sanitarios)Cuatro Cruces	Canalete	350000	A.S.D.I	Rodrigo Martínez Rodríguez
Para mejoras de caminos en el centro de Canalete	Canalete	500000	A.S.D.I	Walter Rodriguez Rugama
para mejoras camino hacia el Liceo de Canalete	Canalete	500000	A.S.D.I	Walter Rodriguez Rugama
Compra de Modulo de Juego para parque Higuieron	Canalete	1700000	A.S.D.I	Marcos Chaves Marín
Mejoras en la Escuela de Canalete de Upala	Canalete	2168999	J.A	Ana Cecilia Sandoval Benavides
Construcción de caseta parada de autobús en Barrio Argentina de Brasilia	Dos Ríos	1000000	A.S.D.I	Fernando Cerdas Flores
Construcción de cancha multiuso en Escuela Brasilia	Dos Ríos	1915000	A.S.D.I	Yorleny Chavez Mayorga
Mejoras en infraestructura comunal (enmallado y cocina)	Dos Ríos	2000000	A.S.D.I	Erick Chavarria Martinez
Mejoras en caminos San Luis	Dos Ríos	1000000	A.S.D.I	Juan Alberto Chacón Loría
Mejoras en caminos de Laureles	Dos Ríos	1000000	A.S.D.I	Erick Chavarria Martinez
Legalización de terrenos de plaza y cementerio de Popoyoapa	San José	600000	A.S.D.I	Jose Ramiro Chaves Meneses
Para caminos de Cartago Norte	San José	500000	A.S.D.I	
Para compra trajes típicos	San José	500000	A.S.D.I	Eduardo Cubero Véliz
Mejoras a instalaciones deportivas	San José	500000	A.S.D.I	Eduardo Cubero Véliz

Municipalidad de Upala, Alcaldía

Mejoras en Escuela y Conclusión de acera peatonal de San Luis	Upala	1000000	A.S.D.I	Jose Luis Campos Arias
Mejoras en infraestructura comunal(cocina,enmallado,piso del colegio)Jazmines B	Upala	1000000	A.S.D.I	Teodoro Leal Garcia
mejoras en caminos de Moreno Cañas	Upala	1000000	A.S.D.I	Noel Ortiz Cerdas
mejoras en caminos de Los Ángeles de Moreno Cañas	Upala	1000000	A.S.D.I	Marcial Gómez Morales
Mantenimiento de caminos y compra de equipo para mantenimiento a zonas recreativas	Upala	900000	A.S.D.I	Francisco Amaya Martínez
Compra de Modulo de Juego para parque Jazminies B	Upala	1500000	A.S.D.I	Francisco Amaya Martínez
Para actividades del servidor comunitario	Upala	300000	A.S.D.I	Noel Ortiz Cerdas
Mejoras en caminos de San Martín de Colonia Puntarenas	Upala	2000000	A.S.D.I	Olga Carrillo Alfaro
Compra de Modulo de Juego para parque Colonia Puntarenas	Upala	2000000	A.S.D.I	Olga Carrillo Alfaro
Mejoras en caminos San Luis	Upala	1800000	A.S.D.I	Jose Luis Campos Arias
Mejoras en caminos Jazmines B	Upala	1000000	A.S.D.I	Teodoro Leal Garcia
Mejoras en parque central de Upala	Upala	3000000	A.S.D.I	Enrique Olivas Ruiz
Para desfile Navideño en Upala Centro	Upala	4000000	A.S.D.I	Enrique Olivas Ruiz
Compra de Modulo de Juego para parque Central, Barrio Don Chu y La Real	Upala	4500000	A.S.D.I	Enrique Olivas Ruiz
Para caminos y puentes en El Jobo de San Gabriel	Yolillal	500000	A.S.D.I	Guillermo Barrios Alvarez

Municipalidad de Upala, Alcaldía

Compra de Modulo de Juego para parque San Isidro	Yolillal	1500000	A.S.D.I	José Leonidas Ortiz Flores
Compra de Modulo de Juego para parque San Jorge	Yolillal	1500000	A.S.D.I	Pedro Espinoza Meneses
Mejoras en cocina comunal San Rafael	Yolillal	800000	A.S.D.I	Mario Gomez Salazar
Proyecto Ley 7755				
Inicio de construcción puesto de Salud de Río Negro	Aguas Claras	2719278	A.S.D.I	Yorleny Chevez Bustos
Mejoras eléctricas salón comunal de Buenos Aires de Aguas Claras	Aguas Claras	400783	A.S.D.I	Napoleon Rodríguez Medrano
Remodelación salón comunal de El Porvenir de Aguas Claras	Aguas Claras	2700004	A.S.D.I	Alexander Pizarro
Mejoras cocina comunal de Aguas Claras	Aguas Claras	2719278	A.S.D.I	Macario Navarro Ruiz
Ampliación cancha multiuso y aceras de Colonia Blanca	Aguas Claras	2734857	A.S.D.I	Julio Cesar Vargas Elizondo
Construcción de cocina en plaza deportes en El Carmen, Distrito Aguas Claras.	Aguas Claras	3095064	A.S.D.I	Edgar Salas Vega
Construcción de capilla del Cementerio de Cuatro Bocas distrito de Aguas Claras	Aguas Claras	3095064	A.S.D.I	Simón Véliz Silva
Construir una aula en el Liceo de Aguas Claras	Aguas Claras	309710,	J.A	Yorleny Zamora Soto
9				
Construir puente sobre rio caño negro N°1 en Colonia Blanca, Distrito Aguas Claras	Aguas Claras	3095064	A.S.D.I	Julio Cesar Vargas Elizondo
Construcción de cocina del Ebais El Salto	Bijagua	900000	A.S.D.I	Royner Pérez Chavez
Enmallado del lote del EBAIS de el salto, distrito Bijagua	Bijagua	800000	A.S.D.I	Royner Pérez Chavez

Municipalidad de Upala, Alcaldía

Mejoras de infraestructura en el Salón Comunal de Santo Domingo, Distrito Bijagua	Bijagua	800000	A.S.D.I	Jose Luis Jimenez Chacón
Para la Asociación de Desarrollo Integral de Santo Domingo para la legalización de terrenos en San Miguel, Bijagua	Bijagua	800000	A.S.D.I	Jose Luis Jimenez Chacón
Construcción de Oficina Asociación de Desarrollo de Zapote	Bijagua	2800000	A.S.D.I	Rigoberto Moraga Alvarez
Construcción de la malla de la plaza El Jardín de Bijagua	Bijagua	900000	A.S.D.I	Rigoberto Moraga Alvarez
Construcción de malla perimetral en plaza de deportes de barrio El Jardín, distrito Bijagua	Bijagua	800000	A.S.D.I	Rigoberto Moraga Alvarez
Construcción de acera Liceo Bijagua	Bijagua	450000	A.S.D.I	Juan Amador Arley
Mejoras techo salón comunal de Armenias Upala	Canalete	2700000	A.S.D.I	Gerardo Quiros Ramirez
Construir la cancha multiuso de Cuatro Cruces	Canalete	186754,6	A.S.D.I	Rodrigo Martínez Rodríguez
Mejoras infraestructura de Salón Comunal en Quebradon, Distrito Delicias	Delicias	1439056	A.S.D.I	Bernarda López Escamilla
Mejoras salón comunal de Quebradon	Delicias	2241040	A.S.D.I	Bernarda López Escamilla
Construcción cocina comunal de Delicias	Delicias	515214,3	A.S.D.I	Rodolfo Carlos López Obregón
Entechado aceras de la Escuela Quebradón	Delicias	2788263	J.A	Migdalia Silva Cantillano
Entechado y Mejoras de las aceras de la Escuela de Pavas	Delicias	2780262	J.A	Denis Miranda Gonzales
Mejoras Escuela de Delicias	Delicias	592405,7	J.A	Miguel Báes Báes

Municipalidad de Upala, Alcaldía

Mejoras en infraestructura en el Salón Comunal de Dos Ríos, Distrito Dos Ríos	Dos Ríos	656387	A.S.D.I	Erick Morera Castro
Construcción de cocina en el Salón Comunal de los Laureles, Distrito de Dos Ríos	Dos Ríos	4160000	A.S.D.I	Erick Chavarria Martínez
Construcción de camerinos en la plaza de fútbol de Paraíso, Distrito Dos Ríos	Dos Ríos	4160000	A.S.D.I	Erick Chavarria Martínez
Enmallado de Escuela IDA Gavilán e el Gavilán, Distrito Dos Ríos	Dos Ríos	1280000	J.A	Florinda Cortes Morales
Construcción de cancha multiuso con camerinos en Liceo de Brasilia	Dos Ríos	8000000	J.A	Modesto Vilchez Hernández
Mejoras infraestructura de salón comunal San Jose, Distrito San Jose (Pizote)	San José	3196133	A.S.D.I	Eduardo Cubero Véliz
Construcción de cocina en el Salón Comunal en Jomuzá, Distrito San Jose (Pizote)	San José	3196132	A.S.D.I	Edin Castillo Torres
Mejoras en la infraestructura de Salón Comunal de Popoyoapa, Distrito San Jose (Pizote)	San José	3196132	A.S.D.I	Ramiro Chaves Meneses
Construcción de batería sanitaria salón comunal de San Jose	San José	534441	A.S.D.I	Eduardo Cubero Véliz
Para colocar malla perimetral en la Escuela San Jose	San José	581780	J.A	Francisca Ortíz Chévez
Relleno de terreno para futuro estadio de baseball Upala	Upala	1350000	A.S.D.I	Enrique Olivas Ruíz
Mejoras Escuela La Verbena	Upala	2897388	J.A	Casimiro Figueroa Oreamuno
Enmallado Escuela Jazmines A Upala	Upala	2970000	J.A	Francisco Javier Villegas López
Enmallado Escuela San Fernando de Upala	Upala	2977808	J.A	Maria González López

Municipalidad de Upala, Alcaldía

Construcción de sillas y mesas de concreto para el área recreativa del Liceo de San Jorge(Cambió de Destino("Enmallado lote de San Jorge"))	Yolillal	2400000	J.A	Pedro Espinoza Meneses
Enmallado Escuela San Antonio de Yolillal	Yolillal	261000, 2	J.A	Noel Vásquez Noguera
Enmallado Escuela Las Garzas	Yolillal	441759, 6	J.A	Breyner Fernández Cruz
Transferencias Ley 9166				
Transferencia de recursos Asociación desarrollo Integral Colonia Blanca Aguas Claras mejoramiento puentes caminos e infraestructura comunal y mejora plaza valle Verde	Aguas Claras	1000000 0	A.S.D.I	Julio Cesar Vargas Elizondo
Transferencia de recursos Asociación desarrollo Integral Cuatro Bocas de Upala para apilamiento material caminos parque compra de play ground	Aguas Claras	1400000 0	A.S.D.I	Simón Véliz Silva
Transferencia de recursos Asociación desarrollo Integral Buenos Aires mejoramiento Infraestructura Comunal	Aguas Claras	5000000	A.S.D.I	Napoleon Rodríguez Medrano
Transferencia de recursos Asociación desarrollo Integral El Salto de Bijagua , para mejoramiento de Infraestructura Comunal	Bijagua	1000000	A.S.D.I	Royner Pérez Chavez
Transferencia de recursos Asociación desarrollo Integral de Bijagua , para mejoras de instalaciones comunales de Bijagua y Las Flores	Bijagua	6000000	A.S.D.I	Juan Amador Arley
Transferencia de recursos Asociación Desarrollo Integral Santo Domingo de Bijagua	Bijagua	8000000	A.S.D.I	Jose Luis Jimenez Chacón

para mejoramiento infraestructura comunal y caminos

Transferencia de recursos Asociación desarrollo Integral Bijagua ,mejoramiento Infraestructura de calles y aceras	Bijagua	9000000	A.S.D.I	Juan Amador Arley
Transferencia de recursos Asociación desarrollo Integral Llano Azul de Upala, para mejoramiento infraestructura comunal	Canalete	1000000	A.S.D.I	Alcides Murillo Leitón
Transferencia de recursos Asociación desarrollo Integral El Higuieron construcción de cancha multiuso	Canalete	2000000	A.S.D.I	Marcos Chaves Marín
Transferencia de recursos Asociación desarrollo Integral Las Armenias construcción de puente	Canalete	5000000	A.S.D.I	Gerardo Quiros Ramirez
Transferencia de recursos Asociación desarrollo Integral Las Brisas y Santa Cecilia de Upala, para mejoramiento de Infraestructura Comunal	Canalete	1000000	A.S.D.I	Julian Ruiz Rodriguez
Mejoras puesto de salud Las Delicias transferencia a la Asociación de Desarrollo Integral de Delicias	Delicias	2000000	A.S.D.I	Rodolfo Carlos López Obregón
Transferencia de recursos Asociación desarrollo Integral Colonia Mexico de Upala mejoramiento instalaciones comunales Mexico y San Ramón	Delicias	2000000	A.S.D.I	Arcelio Garro Hidalgo
Transferencia de recursos Asociación desarrollo Integral Las Delicias para mejoras al acueducto	Delicias	3200000	A.S.D.I	Rodolfo Carlos López Obregón
Transferencia de recursos Asociación desarrollo Integral Quebradón para	Delicias	5000000	A.S.D.I	Bernarda López Escamilla

mejoramiento de instalaciones comunales de Quebradón, San Fernando, y Las Pavas

Transferencia de recursos Asociación desarrollo Integral México de Upala, para la compra y construcción de la plaza de fútbol en San Ramón de Delicias	Delicias	8000000	A.S.D.I	Arcelio Garro Hidalgo
--	----------	---------	---------	-----------------------

Transferencia de recursos Asociación desarrollo Integral de Brasilia , para mejoramiento de Infraestructura Vial y Comunal de Brasilia	Dos Ríos	4000000	A.S.D.I	Fernando Cerdas Flores
--	----------	---------	---------	------------------------

Transferencia de recursos Asociación desarrollo Integral Dos Ríos mejoramiento infraestructura comunal de Dos Ríos y El Gavilán	Dos Ríos	5700000	A.S.D.I	Erick Morera Castro
---	----------	---------	---------	---------------------

Transferencia de recursos Asociación desarrollo Integral El Delirio, Los Ledezma y Linda Vista para mejoramiento Infraestructura Comunal y acueducto	San José	4500000	A.S.D.I	José Tomás Villarreal Villareal
--	----------	---------	---------	---------------------------------

Transferencia de recursos Asociación desarrollo Integral Jomuzá de Upala mejoramiento infraestructura comunal en Jomuzá y Villa Hermosa	San José	7600000	A.S.D.I	Edin Castillo Torres
---	----------	---------	---------	----------------------

Reparación comedor Escuela San Bosco	San José	1000000	J.A	Juan Gabriel Fernandez Fernandez
--------------------------------------	----------	---------	-----	----------------------------------

Para la compra de equipo y mobiliario para el hogar de Ancianos de Upala	Upala	2000000	A.S.D.I	Anselmo Villalobos Briceño
--	-------	---------	---------	----------------------------

Transferencia de recursos Asociación desarrollo Integral de Santa Rosa de Upala, mejoramiento de Instalaciones comunales	Upala	700000	A.S.D.I	Lidier Segura Luna
--	-------	--------	---------	--------------------

Municipalidad de Upala, Alcaldía

Transferencia al Comité cantonal de deportes de Upala para compra de equipo y mobiliario educacional y recreacional Ley 9166	Upala	1000000	A.S.D.I	José Minor Matarrita Carrillo
Escuela Ricardo Moreno Cañas compra de mobiliario y equipo	Upala	1000000	J.A	Ana María Lezama Barahona
Transferencia de recursos Asociación desarrollo Integral El Carmen de Upala , para mejoramiento de Infraestructura Comunal	Upala	1000000	A.S.D.I	Cesar Guido Delgado
Mejoras puesto de Salud Moreno Cañas, transferencia a la Asociación de Desarrollo Integral Moreno Cañas	Upala	1300000	A.S.D.I	Noel Ortiz Cerdas
Transferencia de recursos Asociación desarrollo Integral de Upala para compra de mobiliario y equipo educacional y recreacional, coro comunal Parroquia San Juan de Dios	Upala	1500000	A.S.D.I	Paula Keylin Temple Morales
Para compra de materiales de construcción centro de Atención a personas con discapacidad de Upala	Upala	6300000	A.S.D.I	Alfredo Cabezas Badilla
Transferencia de recursos para Asociación Desarrollo Integral Colonia Puntarenas para asfaltado cuadrantes, aceras, y mejoramiento de infraestructura comunal, compra de equipo educacional y recreacional en Colonia	Upala	8500000	A.S.D.I	Olga Carrillo Alfaro
Escuela La Maravilla compra mobiliario y equipo	Yolillal	500000		
Mejoras Puesto de Salud Jazmines A Transferencias a la Asociación de Desarrollo Integral Jazmines B	Yolillal	2000000	A.S.D.I	Francisco Amaya Martínez
Transferencia de recursos Asociación desarrollo Integral San Gabriel mejoramiento Infraestructura Comunal	Yolillal	700000	A.S.D.I	Guillermo Barrios Alvarez

Transferencia de recursos Asociación desarrollo Integral San Jorge Yolillal mejoramiento de la Infraestructura Comunal	Yolillal	5000000	A.S.D.I	Pedro Espinoza Meneses
Transferencia de recursos para la Asociación desarrollo Integral San Isidro Yolillal para construcción de puente Montecristo sobre río Zapote	Yolillal	7000000	A.S.D.I	Miguel Lara Torres

Fuente: Construcción propia a partir de la información consultiva

Tabla N° 4
REGLAMENTOS MUNICIPALES, Periodo 2014

REGLAMENTOS CONFECCIONADOS	PROPUESTA DE REGLAMENTOS
2014	2014
Reglamento sobre el manejo de residuos sólidos ordinarios.	
Reglamento interno de la casa de los derechos de las mujeres.	Propuesta reglamento de Proveduría Municipal.
Reglamento de Uso de maquinaria de la UTGV.	Propuesta reglamento de Karaoke.
Reglamento de comités de caminos del cantón de Upala	
Reglamento para el Uso y Administración de Vehículos de la Municipalidad de Upala.	

Fuente: Construcción propia a partir de la información consultiva

Función de Intervención Procesos Judiciales

Procesos en que interviene la Municipalidad y en donde existe contención, procesos que quedaron activos al final del año 2014, es importante destacar que la suma en discusión en los procesos judiciales que se tramitan, evidencia la importancia de la labor que debe realizar el Departamento Legal en la atención de esta clase de asuntos porque eventuales condenatorias incidirían de manera fuerte y negativa en las finanzas de la Administración. Una buena defensa de la actuación administrativa permite una mejor valoración para el Juez del asunto que se está discutiendo, y eventualmente que no se configure una condena en contra de la Administración.

Tabla N° 5
PROCESOS JUDICIALES MUNICIPALES, Periodo 2014

Nº DE EXPEDIENTE	PROCESO	PARTES	ESTADO
14-002030-1027-CA-7	AMPARO DE LEGALIDAD	ACTOR:PECUARIA EL GOLAN DEMANDADO:MUNICIPALIDAD DE UPALA	EN CURSO
08-100587-0297-CI-3	INFORMACION PESESORIA	PROMUEVE: MODESTA DEL SOCORRO PALACIOS	EN CURSO
14-011089-0007-CO	RECURSO DE AMPARO	ACTOR: CINTHIA MARTHA CORTES MEZA DEMANDADO: CONCEJO NACIONAL DE VIABILIDAD Y MUNICIPALIDAD DE UPALA	FINALIZADO
12-110405-0297-PA	INFORMACION POSESORIA	PROMUEVE: MIGUEL ANGEL OROZCO VELASQUEZ	EN CURSO
10-100628-0297-CI-4	INFORMACION POSESORIA	PROMUEVE: MARGARITA BRENES CRUZ	EN CURSO
09-100295-0297-CI-9	INFORMACION POSESORIA	PROMUEVE: VICTOR MANUEL LOPEZ TRAÑA	EN CURSO
09-100121-0297-CI-2	INFORMACION POSESORIA	PROMUEVE: WILLIAM BARRANTES BARRANTES	EN CURSO
12-100908-0297-CI-3	INFORMACION POSESORIA	PROMUEVE: ASOCIACION DE DESARROLLO INTEGRAL COLONIA PUNTARENAS	EN CURSO
13-100130-0297-CI-5	INFORMACION POSESORIA	PROMUEVE: NO INDICA	EN CURSO

09-100296-0297-CI	INFORMACION POSESORIA	PROMUEVE: ELSA ALCOCER ALCOCER	EN CURSO
14-000024-1143-AG (T5)	INFORMACION POSESORIA	PROMUEVE: MARA TARDENCILLA ARCIA	EN CURSO
12-100908-0297-CI	INFORMACION POSESORIA	PROMUEVE: ADOLFO MORA ARCE	EN CURSO
14-000030-1143-LA	APELACION POR JERARQUIA IMPROPIA	ACTOR: ELYIN SHION MILINA DEMANDADO: MUNICIPALIDAD DE UPALA	EN CURSO

Fuente: Construcción propia a partir de la información consultiva

Conclusión

El Departamento Legal tiene dos fines primordiales. En primer término, el ser el representante jurídico de la Municipalidad de Upala en los negocios de cualquier naturaleza que se tramiten o deban tramitarse. En segundo término, contribuir con la legalidad del accionar administrativo, a través del ejercicio de la función consultiva y de asesoramiento que le ha sido atribuida por el ordenamiento.